**Унифицированная форма № Т-7**

Утверждена постановлением Госкомстата РФ

 от 05.01.2004 г. №-1

 **СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ**

**Председатель профкома Директор**

**МОУ «Лицей №-1им.К.С.Отарова» г.Тырныауза МОУ «Лицей №-1им.К.С.Отарова» г. Тырныауз**

 **М.Г.Эльдарова М.А.Лихов**

 **«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке квотирования рабочих мест для инвалидов в МОУ**

 **«Лицей №1 имени К.С. Отарова»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032 -1 « О занятости населения в Российской Федерации» Трудовым кодексом Российской Федерации ,Законом КБР от 12.03.2018 г. №7-РЗ, в соответствии с которым внесены изменения в закон КБР от 10.04.2008 г. № 19-РЗ « О квотировании рабочих мест для трудоустройства отдельных категорий граждан, испытывающих трудности в поиске работы».

1.2. Положение разработано в целях обеспечения дополнительных гарантий занятости граждан, признанных в соответствии с действующим законодательством инвалидами, в целях обеспечения дополнительных гарантии занятости граждан, испытывающих трудности в поиске работы.

1.3. Квота в МОУ « Лицей №1 им. К.С. Отарова» составляет 4 % от среднесписочной численности работников, но не менее 1 рабочего места.

 Квота – минимальное количество рабочих мест для инвалидов, испытывающих трудности в поиске работы (в процентах от среднесписочной численности работников организации),которых работодатель обязан трудоустроить в данной организации, включая количество мест, на которых уже работают лица указанной категории.

1.4. К инвалидам, для которых осуществляется квотирование рабочих мест, относятся граждане Российской Федерации, признанные в установленном порядке инвалидами, имеющие в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида рекомендации к труду.

1.5. В среднесписочную численность работников организации включаются состоящие в штате работники, за исключением внешних совместителей и лиц, выполняющих работы или оказывающих услуги по гражданско-правовым договорам.

1.6. Количество и перечень рабочих мест для трудоустройства инвалидов, выделенные в счет установленной квоты, утверждаются приказом директора МОУ «Лицей №1им.К.С.Отарова».

**2.Условия и порядок квотирования рабочих мест.**

2.1. В целях социальной защиты инвалидов МОУ предоставляет квотирование рабочих мест дл инвалидов на следующие должности: - сторож; прачка; уборщик служебных помещений; дежурный.

2.2. На рабочие места, выделенные в счет установленной квоты, трудоустраиваются инвалиды независимо от категории заболевания и группы инвалидности при наличии у них индивидуальной программы реабилитации и рекомендации к труду. Не допускается установление в коллективных или индивидуальных трудовых договорах условии труда инвалидов (оплата труда, режим рабочего времени и времени отдыха продолжительность ежегодного и дополнительного оплачиваемых отпусков и другие), ухудшающих положение инвалидов по сравнению с другими работниками.

**2.3. Для инвалидов I и II групп устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени не более 35 часов в неделю с сохранением полной оплаты труда.**

2.4. Привлечение инвалидов к сверхурочным работам, работе в выходные дни и ночное время допускается только с их согласия и при условии, если такие работы не запрещены по состоянию здоровья.

2.5. Инвалидам предоставляется ежегодный отпуск не менее 30 календарных дней.

2.6. После получения уведомления от центра занятости населения об установлении квоты для создания (выделение) рабочих мест для инвалидов в течение месяца, а затем ежемесячно до 15 числа месяца , следующего за отчетным, направляют в соответствующий центр информирования о зарезервированных вакантных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в счет квоты.

2.7. Квота вводится в действие по истечении месячного срока с момента уведомления МОУ «Лицей № 1».

**3.Порядок предоставления информации о наличии свободных рабочих мест,**

**о выполнении установленной квоты.**

3.1. Приказом директора МОУ назначается ответственный за предоставление информации о наличии/отсутствии свободных рабочих мест в МОУ, о выполнении установленной квоты.

3.2. Информация предоставляется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по утвержденной форме не реже 1 раза в месяц до 5 числа месяца следующего за отчетным.

3.3. Квота считается выполненной, если на все зарезервированные (выделенные или созданные ) в счет установленной квоты рабочие места трудоустроены инвалиды в соответствии с трудовым законодательством либо сохранены рабочие места для работающих инвалидов.

3.4. В случаях непредставления или несвоевременного предоставления информации, о наличии/отсутствии рабочих мест, предоставления указанных сведении в неполном объеме или искаженном виде, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законодательством, отказа в приеме на работу инвалида в пределах установленной квоты предусмотрена административная ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Директор МОУ «Лицей №-1 им. К.С.Отарова» г.Тырныауза М.А.Лихов.**