

**МУ «Управление образования» администрации Эльбрусского района  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей № 1 им. К. С. Отарова»**

# **Отчет о результатах самообследования** *(отчетный период – 2025 год)*

«Принято»  
Управляющий Совет  
(протокол №4 от 08.04.2025 г.)

«Утверждено» Директор МОУ «Лицей  
№1 им. К. С. Отарова»  
(приказ № 29 от 14.04.2025 г.)

**г. п. Тырнауз**

**апрель 2026 г.**

## Содержание Отчета:

№	Разделы отчета	Страницы
1	Пояснительная записка	
2	Основные сведения об Учреждении	
3	Годовой календарный учебный график	
4	Режим работы персонала Учреждения	
5	Структура и органы управления Учреждения	
6	Перечень реализуемых программ	
7	Пояснительная записка о содержании образования	
8	Оценка образовательной деятельности	
9	Оценка функционирования внутренней СОКО	
10	Оценка качества подготовки обучающихся	
11	Трудоустройство выпускников	
12	Оценка качества кадрового обеспечения	
13	Оценка материально-технического оснащения	
14	Материально-техническое оснащение	
15	Оснащение пищеблока	
16	Медико-социальные условия	
17	Качество условий по обеспечению безопасности	
18	Анализ воспитательной работы	
19	Показатели деятельности за 2025 год (школа)	
20	Показатели деятельности за 2025 год (д/о)	
21	Результаты самодиагностики 2025 г.	
22	Заключение	
23	Программа развития школы на 2026 г.	

## Пояснительная записка

Настоящий отчёт выполнен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», вступившим в силу с 1 сентября 2013 г. и Приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 на основе материалов, предоставленных в установленном порядке коллективом и службами муниципального общеобразовательного учреждения «Лицей №1 им. К. С. Отарова» г. п. Тырныауза Эльбрусского района Кабардино-Балкарской Республики (далее – МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова»), а также на основании официальных данных, отражающих: результаты проведения государственной итоговой аттестации учащихся; итоги внешнего мониторинга, результаты инновационной и методической работы.

В отчёте представлены результаты самообследования, выполненного МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» по итогам 2025 года. Отчёт опубликован и находится в публичном доступе на официальном сайте МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» в сети Интернет, предоставлен в МУ «Управление образования» администрации Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации».
- Приказ директора МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» о проведении самообследования.
- Приказ директора МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» об утверждении отчета о проведении самообследования.

**Основные сведения о муниципальном общеобразовательном  
учреждении «Лицей №1 им. К. С. Отарова» г. п. Тырныауза  
Эльбрусского района Кабардино-Балкарской Республики**

**Полное наименование учреждения:** Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. К.С. Отарова» г.п. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

**Сокращенное наименование учреждения:** МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова».

**Дата создания учреждения - 01.11.1940 г.**

**МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» г.п. Тырныауза Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики (далее «Учреждение»)** является **муниципальным общеобразовательным учреждением**, которое осуществляет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в области образования в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления, финансовое обеспечение деятельности которого осуществляется за счет средств соответствующего бюджета на основании бюджетной сметы.

**Тип образовательной организации:** общеобразовательное учреждение.

**По своей организационно-правовой форме** общеобразовательное учреждение является казенным муниципальным общеобразовательным учреждением.

**Место нахождения Учреждения (юридический адрес):**

361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г. п. Тырныауз, улица Энеева, д. 29.

**Места осуществления образовательной деятельности в соответствии с лицензией:**

- 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, улица Энеева, д. 29;
- 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, пр. Эльбрусский, д.67;
- 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, улица Энеева, д. 33;
- 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г. п. Тырныауз, улица Энеева, д.98.

Сайт учреждения - [www.Licey1.ru](http://www.Licey1.ru)

e-mail - [mal-elbrus@mail.ru](mailto:mal-elbrus@mail.ru)

Телефон - (866-38) 4-24-41, +7 928 690 9163

**Учредителем и собственником Учреждения** является местная администрация Эльбрусского муниципального района Кабардино- Балкарской Республики. Сайт учредителя - <http://www.elbrus.kbr.ru/>. Учреждение находится в ведомственном подчинении уполномоченного исполнительного органа местной администрации Эльбрусского муниципального района Муниципального учреждения «Управление образования» местной администрации Эльбрусского муниципального района ( сайт - <http://www.ruoelbrus.ru/>) . МУ «Управление образования» местной администрации Эльбрусского муниципального района осуществляет общее и методическое руководство по координации основной деятельности, полномочия по регулированию вопросов в сфере образования Учреждения.

**Учреждение осуществляет свою деятельность** в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «О некоммерческих организациях», Гражданским, Бюджетным, Налоговым и Трудовым кодексами Российской Федерации, Федеральными законами, указами распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами КБР и органов местного самоуправления; нормативными актами Министерства образования и науки, Конвенцией о правах ребенка, а также настоящим Уставом.

**Учреждение является юридическим лицом** и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать от своего имени договоры, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**Учреждение имеет свою печать** установленного образца и штамп, проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном законодательством.

**Учреждение выдает документы об образовании** в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Реквизиты Учреждения:**

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. К. С. Отарова» г. п. Тырныауза Эльбрусского района Кабардино-Балкарской Республики

#### **Сокращенное название:**

МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова»  
361624, КБР, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, ул. Энеева 29  
( 866-38 ) 4-54-41, [mal-elbrus@mail.ru](mailto:mal-elbrus@mail.ru)  
ИНН 0710005370  
КПП 071001001  
ОГРН 1020700713670

ОКТМО 83648101001  
ОКПО 34634489  
ОКОГУ 4210007  
ОКАТО 83248501000  
ОКФС 14  
ОКОПФ 75404  
ОКВЭД 85.1; 85.11;85.12; 85.13; 85.14  
ФСС 0702207740 код 07021  
Код электронных услуг СФР - 1013064025

**Лицензия на образовательную деятельность – серия 07Л01 номер 0000951 от 07.03.2017 г.**

**Регистрационный номер в реестре Лицензий Л035-01231-07/00218397**

**Аккредитация**

**Регистрационный номер в реестре Аккредитаций А007-01231-07/01136654**

**Реквизиты счета:**

МОУ "Лицей №1 им. К.С. Отарова  
ИНН 0710005370  
КПП 071001001  
К/С 03231643836480000400  
Кор. сч./ЕКС 40102810145370000070  
Л/С 030432М3141  
БИК 018327106  
ОКЦ №14 ЮГУ Банка России//УФК по Кабардино-Балкарской Республике г. Нальчик

**Координаты зданий школы:**

**координаты здания основной школы:**

Широта - 43.382670

Долгота - 42.914760

**координаты здания дошкольного отделения «Сказка» (сад №5):**

43.38167888867253,

42.9142173320789

**координаты здания дошкольного отделения «Аленушка» (сад №6):**

43.378692,

42.912871

**Координаты здания начальной школы:**

43.380127,

42.91553

**Уникальный номер ГАР**

41d8b39c-41f3-4b0c-91a7-6902c1cec4d5 старшая школа

5f029d93-7575-424e-b4b0-ba936ce5a216 начальная школа

40d5d042-65e4-464c-9071-ada01261ca3e дошкольное отделение «Сказка»

ebcfcaa7-b97f-4bf8-affa-b85699fff148 дошкольное отделение «Аленушка»

**Основным видом деятельности Учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых.**

Режим работы Учреждения представлен Годовым календарным учебным графиком и приложением к Коллективному договору «Режим работы персонала МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» на 2025 г.

**«Согласовано»**  
**Управляющий Совет**  
**МОУ «Лицей № 1 им К.С. Отарова»**  
**(протокол № 1 от 24.08.2025 г.)**

**«Утверждаю»**  
**Директор**  
**МОУ «Лицей № 1 им К.С. Отарова»**  
**(приказ № 89 от 26.08.2025 г.)**

\_\_\_\_\_ **М. Лихов**

## **ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

### **МОУ « Лицей № 1 им. К.С. Отарова »**

#### **на 2025-2026 учебный год**

#### **1. Продолжительность учебного года в Учреждении:**

- начало учебного года - 02.09.2025 г.

- продолжительность учебного года:

в 1-х классах – 33 недели;  
во 2-4-х классах – 34 недели;  
в 5-7-х классах – 34 недели;  
в 8,10-х классах – 34 недели;  
в 9,11-х классах – 34 недели.

#### **2. Школа работает в режиме:**

- 5-дневной учебной недели для 1-11-х классов;
- 6-й день рабочей недели для 5-11 классов отведен на курсы по выбору и проектной деятельности.

#### **3. Количество классов в каждой параллели:**

1-е классы – 3	5-е классы – 3	10-е классы – 2
2-е классы – 3	6-е классы – 3	11-е классы – 2
3-е классы – 3	7-е классы – 3	
4-е классы – 3	8-е классы – 3	
	9-е классы – 3	

#### **4. Окончание учебного года:**

22 мая 2026 г. - (1, 9, 11 классы)

27 мая 2026 г. - (2 - 8, 10 классы)

**По окончании учебного года проводится недельная трудовая практика в 5-8-х, 10-х классах.**

**5. Учебный год представлен следующими учебными периодами:**

**1-11 классы – 8-ми недельные учебные циклы;**

**Промежуточная аттестация в конце каждого учебного цикла.**

**Для 9-11 классов предусмотрена промежуточная аттестация по двум полугодиям (итоги 1 и 2 цикла – первое полугодие, итоги 3 и 4 цикла – второе полугодие).**

**Каждая предпоследняя неделя цикла является зачетной неделей для 7-11 классов.**

**После завершения каждого учебного периода подводятся промежуточные итоги.**

**6. Календарные сроки учебных периодов:**

<b>№ недели</b>	<b>1 цикл</b>	<b>2 цикл</b>	<b>3цикл</b>	<b>4 цикл</b>	<b>Корректирующие недели</b>
<b>1</b>	<b>02.09-05.09</b>	<b>03.11-07.11</b>	<b>12.01-16.01</b>	<b>16.03-20.03</b>	<b>12.05-15.05</b>
<b>2</b>	<b>08.09-12.09</b>	<b>10.11-14.11</b>	<b>19.01-23.01</b>	<b>23.03-27.03</b>	<b>18.05-22.05</b>
<b>3</b>	<b>15.09-19.09</b>	<b>17.11-21.11</b>	<b>26.01-30.01</b>	<b>30.03-03.04</b>	<b>25.05-26.05</b>
<b>4</b>	<b>22.09-26.09</b>	<b>24.11-28.11</b>	<b>02.01-06.01</b>	<b>06.03-10.04</b>	
<b>5</b>	<b>29.09-03.10</b>	<b>01.12-05.12</b>	<b>09.02-13.02</b>	<b>13.04-17.04</b>	
<b>6</b>	<b>06.10-10.10</b>	<b>08.12-12.12</b>	<b>16.02-20.02</b>	<b>20.04-24.04</b>	
<b>7 зачетная неделя</b>	<b>13.10-17.10</b>	<b>15.12-19.12</b>	<b>23.02-27.02</b>	<b>27.04-30.04</b>	
<b>8</b>	<b>20.10-24.10</b>	<b>22.12-26.12</b>	<b>02.03-06.03</b>	<b>04.05-08.05</b>	
<b>9 каникулы</b>	<b>25.10-02.11</b>	<b>27.12-11.01</b>	<b>07.03-15.03</b>	<b>09.05-11.05</b>	

**\* 16 по 22 февраля 2026 года - дополнительные каникулы для 1-х классов.**

**7. Начало занятий:**

**Учебные занятия МОУ «Лицей №1им К.С. Отарова» проводятся в одну смену.**

**Начало занятий – 8 часов 30 минут.**

**8. Продолжительность урока:**

**В 1-х классах ступенчатый режим:**

**сентябрь – октябрь – 3 урока по 35 минут;**

**ноябрь-декабрь – 4 урока по 35 минут;**

**январь – май – 4 урока по 40 минут.**

**во 2-4-х классах – 40 минут;**

**в 5-11-х классах – парная система учебных занятий (1 пара состоит из двух частей по 30 минут с маленькой переменной в 5 минут)**

**факультативы, кружки, спецкурсы, элективные курсы – 40 минут.**

**9. Расписание звонков:**

№ пары		Начало пары	Окончание пары	Длительность перемены
I	1	8-30	9-00	5 минут
	2	9-05	9-35	10 минут санитарная обработка помещений
II	1	9-45	10-15	5 минут
	2	10-20	10-50	20 минут, обед 5-6, 7(1) классы
<b>Обеденный перерыв, время отдыха, санитарной обработки помещений</b>				
III	1	11-10	11-40	5 минут
	2	11-45	12-15	20 минут Обед 7(2), 7(3), 8-11 классы
IV	1	12-35	13-05	5 минут
	2	13-10	13-40	10 минут
V	1	13-50	14-20	5 минут
	2	14-25	14-55	санитарная обработка помещений

## Начальная школа

№ урока	Начало	Окончание	Длительность перемены
1	8.30	9.10	10
2	9.20	10.00	10
3	10.10	10.50	20, обед 1-2 классы
4	11.10	11.50	20, обед 3-4 классы
5	12.10	12.50	10
6	13.00	13.40	10
7	13.50	14.30	

**Текущая и промежуточная аттестации регламентируются Положением.**

**После каждого учебного цикла в 5-6 -х классах проводятся итоговые контрольные работы по русскому языку и литературе, по итогам второго цикла тестовая работа по истории.**

**После каждого учебного цикла в 7-11-х классах проводятся зачеты в форме тестирования, письменных контрольных работ, устных экзаменов по билетам, письменные работы по технологиям КИМ.**

**Итоговая аттестация в 9-х, 11-х классах проводится соответственно срокам, установленным Министерством просвещения Российской Федерации на данный учебный год.**

**В план промежуточной аттестации могут вноситься изменения в соответствии с графиком участия обучающихся МОУ « Лицей №1 им. К.С. Отарова » в проверочных работах ВПР и НИКО.**

# План промежуточной аттестации на 2025 – 2026 учебный год:

	1 цикл	2 цикл	3цикл	Экзамены за год
<b>зачетная неделя/ классы</b>	<b>13.10-17.10</b>	<b>15.12-19.12</b>	<b>23.02-27.02</b>	<b>27.04-30.04</b>
<b>11 ф-м</b>	Русский язык Математика Информатика	Русский язык Математика Физика	Русский язык Математика	Итоговая аттестация ЕГЭ
<b>11 х-б</b>	Русский язык Математика	Русский язык Математика История	Русский язык Математика Обществознание	Итоговая аттестация ЕГЭ
<b>11 гум</b>	Русский язык Математика Обществознание	Русский язык Математика Литература	Русский язык Математика Иностранный язык	Итоговая аттестация ЕГЭ
<b>10 х/б</b>	Русский язык Математика Биология	Русский язык Математика Химия	Русский язык Математика Биология	Русский язык Химия Биология
<b>10 ф-м</b>	Русский язык Математика Информатика	Русский язык Математика Физика	Русский язык Математика	Русский язык Математика Физика
<b>10 гум</b>	Русский язык Математика Обществознание	Русский язык Математика Иностранный язык	Русский язык Математика Литература	Русский язык Иностранный язык Литература
<b>9 х-б</b>	Русский язык	Русский язык	Русский язык	Итоговая аттестация

	Математика Биология	Математика Химия	Математика Биология	ГИА
<b>9 ф-м</b>	Русский язык Математика Информатика	Русский язык Математика Физика	Русский язык Математика	Итоговая аттестация  ГИА
<b>9 гум</b>	Русский язык Математика Обществознание	Русский язык Математика Иностранный язык	Русский язык Математика Литература	Итоговая аттестация  ГИА
<b>8</b>	Русский язык Математика Обществознание	Русский язык Математика Биология	Русский язык Математика Физика	ВПР
<b>7</b>	Русский язык Математика Биология	Русский язык Математика История	Русский язык Математика Обществознание	ВПР
<b>4-6</b>		Русский язык Математика		ВПР

Приложение к Коллективному договору 2025 г.

Режим работы персонала МОУ «Лицей №1 им. К.С. Отарова» на 2024 - 2025 г.г.

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	
<b>Директор</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>10.00-15.00</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					<b>Кофе-пауза 11.30-12.00</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>02.30 часов</i>	<i>40 часов</i>
<b>Дежурный администратор</b>	<b>08.00-12.30</b> <b>12.30-17.00</b>	<b>08.00-12.30</b> <b>12.30-17.00</b>	<b>08.00-12.30</b> <b>12.30-17.00</b>	<b>08.00-12.30</b> <b>12.30-17.00</b>	<b>08.00-12.30</b> <b>12.30-17.00</b>	<b>08.00-11.30</b> <b>11.30-15.00</b>	
	<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b> <b>Кофе-пауза 14.30-15.00</b>					<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b> <b>Кофе-пауза 13.30-14.00</b>	
<i>Продолжительность дежурства</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>23 часа</i>
<b>Заместители директора</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>		
	<b>В дни дежурства</b>	<b>12.00 -13.30 обед</b>				<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>02.30 часов</i>	<i>40 часов</i>
<b>Главный бухгалтер</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>выходной</b>	
	<b>12.30 -14.00 обед</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>06.30 часов</i>		<i>36 часов</i>
<b>Шеф-повар</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>09.00-13.00</b>	
	<b>12.30 -14.00 обед</b>					<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часа</i>	<i>36 часов</i>
<b>Заведующая хозяйством</b>	<b>08.00-16.30</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>08.00-11.30</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>3 часа</i>	<i>36 часов</i>
<b>Заведующая библиотекой</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>11.30-15.00</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					<b>Кофе-пауза 13.30-14.00</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часа</i>	<i>36 часов</i>

**Режим работы педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов-организаторов, воспитателя ГПД**

	<b>понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>	
<b>Педагог-психолог</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>10.00-14.00</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					Кофе-пауза 12.00-12.30	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часов</i>	<i>36 часов</i>
<b>Социальный педагог</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>12.00-16.00</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					Кофе-пауза 12.00-12.30	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часов</i>	<i>36 часов</i>
<b>Педагог организатор</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>12.00-16.00</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					Кофе-пауза 12.00-12.30	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часов</i>	<i>36 часов</i>
<b>Воспитатель ГПД</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>12.00-16.00</b>	
	<b>12.00 -13.30 обед</b>					Кофе-пауза 12.00-12.30	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часов</i>	<i>36 часов</i>

Режим работы преподавателя ОБЖ и допризывной подготовки, руководителя физвоспитания, учителя-логопеда

	<b>понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>	
<b>Преподаватель ОБЖ и допризывной подготовки*</b>	<b>13.00-17.00</b>	<b>13.00-17.00</b>	<b>13.00-17.00</b>	<b>13.00-17.00</b>	<b>13.00-17.00</b>	<b>12.00-15.30</b>	
	<b>14.30-15.30 обед</b>					<b>Кофе-пауза 14.00-14.30</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>18 часов</i>
<b>Руководитель физвоспитания</b>	<b>15.00-19.00</b>	<b>15.00-19.00</b>	<b>15.00-19.00</b>	<b>15.00-19.00</b>	<b>15.00-19.00</b>	<b>15.00-18.30</b>	
	<b>16.30-17.30 обед</b>					<b>Кофе-пауза 17.00-17.30</b>	
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>18 часов</i>
<b>Учитель-логопед</b>	<b>11.30-16.00</b>	<b>11.30-16.00</b>	<b>11.30-16.00</b>	<b>11.30-16.00</b>	<b>11.30-16.00</b>	<b>выходной</b>	
	<b>Кофе-пауза 13.00-13.30</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>	<i>04.00 часа</i>		<i>20 часов</i>

\*В соответствии со штатным расписанием 0,5 ставки Преподаватель ОБЖ и допризывной подготовки

**Режим работы специалистов группы «Служащие»**

	<b>понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>	
<b>Секретарь-машинистка</b>	<b>08.30-18.00</b>	<b>08.30-17.00</b>	<b>08.30-17.00</b>	<b>08.30-17.00</b>	<b>08.30-17.00</b>	<b>выходной</b>	
	<b>12.00-13.30 обед</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>08.00 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>07.00 часов</i>		<i>36 часов</i>

**Режим работы специалистов группы «Прочие специалисты»**

	<b>понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>	
<b>Библиотекарь*</b>	<b>12.00-15.30</b>	<b>12.00-15.30</b>	<b>12.00-15.30</b>	<b>12.00-15.30</b>	<b>12.00-15.30</b>	<b>09.00-12.00</b>	
	<b>Кофе-пауза 14.00-14.30</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>03.00 часа</i>	<i>18 часов</i>
<b>Специалист по кадрам</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>выходной</b>	
	<b>12.30-14.00 обед</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>06.30 часов</i>		<i>36 часов</i>
<b>Лаборант</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00-16.00</b>	<b>08.00- 12.00</b>	
	<b>12.30-14.00 обед</b>						<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b>
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>03.30 часа</i>	<i>36 часов</i>
<b>Экономист</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>выходной</b>	
	<b>12.30-14.00 обед</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>06.30 часов</i>		<i>36 часов</i>
<b>Бухгалтер</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-18.00</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.00</b>	<b>выходной</b>	
	<b>12.30-14.00 обед</b>						
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.30 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>06.30 часов</i>		<i>36 часов</i>
<b>Инженер по ПО</b>	<b>12.30-16.30</b>	<b>12.30-16.30</b>	<b>12.30-16.30</b>	<b>12.30-16.30</b>	<b>12.30-16.30</b>	<b>09.00-12.30</b>	
	<b>14.00-15.00 обед</b>						<b>Кофе-пауза 10.00-10.30</b>

Продолжительность рабочего дня	03.00 часа	03.00 часа	03.00 часа	03.00 часа	03.00 часа	03.00 часа	18 часов
--------------------------------	------------	------------	------------	------------	------------	------------	----------

**Режим работы специалистов группы «Рабочие»**

	<b>Понедельник</b>	<b>вторник</b>	<b>среда</b>	<b>четверг</b>	<b>пятница</b>	<b>суббота</b>	<b>воскресенье</b>
<b>I смена УСПП</b>	<b>07.30-15.00</b>	<b>07.30-15.00</b>	<b>07.30-15.00</b>	<b>07.30-15.00</b>	<b>07.30-15.00</b>	<b>07.30-15.00</b>	
	<b>11.30-13.00 обед</b>						
Продолжительность рабочей смены	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	36 часов
<b>II смена УСПП</b>	<b>11.30-19.00</b>	<b>11.30-19.00</b>	<b>11.30-19.00</b>	<b>11.30-19.00</b>	<b>11.30-19.00</b>	<b>11.30-19.00</b>	
	<b>14.30-16.00 обед</b>						
Продолжительность рабочей смены	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	36 часов
<b>I смена гардеробщик</b>	<b>07.30-17.00</b>	<b>07.30-17.00</b>	<b>07.30-17.00</b>	<b>07.30-17.00</b>	<b>07.30-17.00</b>	<b>07.30-17.00</b>	
	<b>Перерыв 09.30-13.00</b>						
Продолжительность рабочей смены	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	36 часов
<b>II смена гардеробщик</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	
	<b>13.00-14.00 обед</b>						
Продолжительность рабочей смены	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	06.00 часов	36 часов
<b>Сторож I смена</b>	<b>07.00-19.00</b>	<b>07.00-19.00</b>	<b>07.00-19.00</b>	<b>07.00-19.00</b>	<b>07.00-19.00</b>	<b>07.00-19.00</b>	<b>07.00-19.00</b>
	<b>11.00-11.30 кофе-пауза 13.30-14.30 обед 16.30-17.00 кофе-пауза</b>						
Продолжительность рабочей смены	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов
<b>Сторож II смена</b>	<b>19.00-07.00</b>	<b>19.00-07.00</b>	<b>19.00-07.00</b>	<b>19.00-07.00</b>	<b>19.00-07.00</b>	<b>19.00-07.00</b>	<b>19.00-07.00</b>
	<b>21.00-21.30 кофе-пауза 23.30-00.30 обед 03.30-04.00 кофе-пауза</b>						
Продолжительность рабочей смены	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов	12.00 часов
<b>Рабочий по ремонту здания</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-17.30</b>	<b>09.00-14.30</b>	
	<b>12.30-14.00 обед</b>					Кофе-пауза 12.00-12.30	
Продолжительность рабочего дня	07.00 часов	07.00 часов	07.00 часов	07.00 часов	07.00 часов	05.00 часов	40 часов

<b>Дворник</b>	<b>07.00-14.30</b>	<b>07.00-14.30</b>	<b>07.00-14.30</b>	<b>07.00-14.30</b>	<b>07.00-14.30</b>	<b>07.00-14.30</b>	
<b>11.00-12.30 обед</b>							
<i>Продолжительность рабочего дня</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>36 часов</i>
<b>Вахтер</b>	<b>10.30-19.00</b>	<b>10.30-19.00</b>	<b>11.00-19.00</b>	<b>11.00-19.00</b>	<b>11.00-19.00</b>	<b>11.00-19.00</b>	
<b>13.00-14.30 обед</b>							
<i>Продолжительность рабочей смены</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>07.00 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>06.30 часов</i>	<i>40 часов</i>
<b>Повар I смена</b>	<b>06.00- 13.00</b>	<b>06.00- 13.00</b>	<b>06.00- 13.00</b>	<b>06.00- 13.00</b>	<b>06.00- 13.00</b>	<b>06.00- 13.00</b>	
<b>10.00-11.00 обед</b>							
<i>Продолжительность рабочей смены</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>36 часов</i>
<b>Повар II смена</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	<b>08.00-15.00</b>	
<b>12.00-13.00 обед</b>							
<i>Продолжительность рабочей смены</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>06.00 часов</i>	<i>36 часов</i>

## Структура Учреждения:

Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей №1 им. К.С. Отарова" г.п. Тырныауза ( МОУ "Лицей №1 им. К.С. Отарова" ) Эльбрусского муниципального района Кабардино-Балкарской Республики.

361624, КБР, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, ул. Энеева 29, ( 866-38 ) 4-54-41,

Директор - Лихов Мухамед Абубакирович, телефон - +7 928 690 91 63;

e-mail - [mal-elbrus@mail.ru](mailto:mal-elbrus@mail.ru) .

Сайт – [www.Licey1.ru](http://www.Licey1.ru)

ИНН 0710005370

КПП 071001001

ОГРН 1020700713670

ОКТМО 83648101001

ОКПО 34634489

ОКОГУ 4210007

ОКАТО 83248501000

ОКФС 14

[ОКОПФ 75404](#)

ОКВЭД 85.1; 85.11;85.12; 85.13; 85.14

ФСС 0702207740 код 07021

**Бюджетный счёт:**

Р/С 40204810100000000199

Л/С 030432М3141

БИК 048327001

отделение НБ Кабардино-Балкарская Республика, г. Нальчик

**Структурное подразделение «Дошкольное отделение»**, включающее отделение дошкольников, в котором совместно с родителями реализуются программы дошкольного образования и воспитания детей в возрасте от одного года до восьми лет, реализуются меры по охране и укреплению их физического и психического здоровья, развитию индивидуальных способностей, необходимой коррекции нарушений в развитии детей. Родители являются первыми педагогами и обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка в раннем детском возрасте. Отношения между родителями и Учреждением регулируются договором между ними. Учредителем устанавливается родительская плата за содержание детей в дошкольном отделении. Для организации учебно-воспитательного процесса, полноценного отдыха и сна воспитанников в дошкольном отделении в отдельном здании создаются все необходимые условия в соответствии с действующими санитарными нормами. Учреждение вправе открывать группы для кратковременного пребывания детей дошкольного возраста.

Нормативный срок освоения образовательной программы дошкольного образования – 5 лет.

МОУ « Лицей №1 им. К.С. Отарова » ( далее - Учреждение ) имеет структурное подразделение « Дошкольное отделение » в составе двух детских садов - «Сказка» и «Аленушка».

Фактические адреса ведения образовательной деятельности Дошкольного отделения:

- детский сад «Сказка» - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская

Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, улица Энеева, д. 33.

Руководитель подразделения – Хутуева Зухра Хасановна, телефон + 7 928 082 34 90,  
e-mail – [mal-elbrus@mail.ru](mailto:mal-elbrus@mail.ru) .

- детский сад «Аленушка» - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, улица Энеева, д. 98

Руководитель подразделения – Борчаева Зухра Тахировна, телефон + 7 928 722 61 76,  
e-mail – [zishka\\_2006@mail.ru](mailto:zishka_2006@mail.ru)

**2. Структурное подразделение «Школа»,** состоящее из соответствующих уровней образования:

**УРОВЕНЬ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,** включающий начальные классы 1-4.

Реализуется программа начального общего образования и дополнительного образования. Вводятся предметы: основы информатики, английский и немецкий языки, ритмика, искусствоведение. Функционируют группы продленного дня. Уровень завершается итоговой аттестацией в 4 классе.

Нормативный срок освоения образовательной программы начального общего образования – 4 года.

Отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением регулируются договором между ними.

Фактический адрес ведения образовательной деятельности - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырныауз, пр. Эльбрусский, д. 67;

Заместитель директора – Эдокова Любовь Хусейновна, телефон - +7 928 078 21 87,  
e-mail – [alenchik07\\_26@mail.ru](mailto:alenchik07_26@mail.ru) .

**УРОВЕНЬ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ,** включающий учащихся 5-9 классов.

Реализуется программа основного общего образования и дополнительного образования. На данном уровне осуществляется предпрофильная подготовка учащихся для выбора будущего профиля обучения: гуманитарного, физико-математического и химико-биологического и другими в соответствии с запросами обучающихся и их родителей (законных представителей). Уровень завершается государственной итоговой аттестацией. Порядок проведения аттестации определяется «Положением об итоговой аттестации выпускников 9 классов».

Нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования – 5 лет.

Отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением регулируются договором между ними.

**УРОВЕНЬ СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**, включающий учащихся 10 – 11 классов.

Реализуется программа среднего общего образования, программы дополнительного образования. Организовано профильное обучение учащихся. Профили формируются в соответствии с образовательными запросами родителей (законных представителей) и учащихся, с учетом кадровых и материально-технических возможностей Учреждения. Уровень завершается государственной итоговой аттестацией учащихся в форме единого государственного экзамена.

Нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования – 2 года.

Отношения между родителями (законными представителями) и Учреждением регулируются договором между ними.

Фактический адрес ведения образовательной деятельности - 361624, Российская Федерация, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырнауз, ул. Энеева 29.

Заместитель директора по учебной работе – Эльджуркаева Зухра Идрисовна, телефон - +7 928 713 96 29, e-mail – [zishka\\_2006@mail.ru](mailto:zishka_2006@mail.ru) .

Заместитель директора по воспитательной работе – Решетникова Г.И. - +7 928 715 83 49, e-mail – [g.reshetnikova96@yandex.ru](mailto:g.reshetnikova96@yandex.ru) .

Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями – Мирзоев С. Р. - +7 928 720 81 29, e-mail – [salimmirzoev2002@gmail.com](mailto:salimmirzoev2002@gmail.com) .

Структурные подразделения, не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и Положения о структурных подразделениях.

#### Органы управления:

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, в том числе:

- организация осуществления образовательной и иной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- определение структуры управления Учреждения, установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними

- трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- приостановление выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;
  - решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.
  - обеспечение пожарной безопасности;
  - обеспечение антитеррористической безопасности;
  - создание и ведение официального сайта Учреждения в сети "Интернет";
  - обеспечение своевременного предоставления Учредителю установленной отчетности;
  - обеспечение своевременной подготовки документов самообследования деятельности Учреждения и публикации итогового документа.
  - Решение иных вопросов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Директор принимает решения самостоятельно и выступает от имени Учреждения без доверенности.

Назначение Директора Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним относится к компетенции Учредителя. Срок полномочий Директора определяет Учредитель.

Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- Конференция Учреждения;
- Собрание работников структурных подразделений;
- Управляющий совет;
- Попечительский совет;
- Педагогический совет;
- Родительское собрание;
- Ученический совет.

Высшим органом самоуправления в Учреждении является Конференция.

Конференция Учреждения действует бессрочно и созывается не реже 1 раза в год. Участниками конференции являются делегаты, избранные на собраниях работников структурных подразделений Учреждения - школы и дошкольного отделения. Делегаты Конференции избираются открытым голосованием в количестве 50 % от общего числа работников структурного подразделения.

Конференция правомочна при участии в ней 2/3 делегатов. Конференция избирает Председателя, который выполняет функции по организации работы заседания и ведет заседания, секретаря, который выполняет функции по фиксации решений Конференций.

Решения Конференции принимаются большинством голосов (не менее 50% плюс один голос) присутствующих делегатов и оформляются протоколом заседания.

Решение о созыве Конференции могут принимать Директор и органы коллегиального управления, перечисленные в п. 3.3.

Конференция Учреждения:

- утверждает Программу развития Учреждения, согласованную с Учредителем;
- заслушивает и утверждает годовой отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;

- при необходимости создаёт временные или постоянные комиссии, советы по различным направлениям работы Учреждения, устанавливает их полномочия;
- принимает Коллективный договор;
- принимает Устав Учреждения, предложения об изменениях и дополнениях к тексту Устава, вырабатывает рекомендации по реорганизации, ликвидации Учреждения.

В период между Конференциями в роли высшего органа самоуправления выступает Управляющий Совет, который организует свою работу в соответствии с Положением об «Управляющем Совете».

Управляющий Совет избирается на Конференции в составе 13 членов (3 члена из числа работников Учреждения, 3 – из числа учащихся 3 среднего общего образования Учреждения, 3 – из числа родителей (законных представителей), 3 – из числа членов Попечительского Совета. В состав Управляющего Совета по должности входит Директор Учреждения.

Заседания Управляющего Совета проводятся не менее 4 раз в год в соответствии с учебными циклами. Заседания и решения УС оформляются протоколом.

Управляющий Совет:

- согласовывает «Положение об оплате труда», «Положение о распределении стимулирующей части ФОТ работников», «Правила внутреннего распорядка для работников», «Правила внутреннего распорядка для учащихся»;
- участвует в организации и проведении промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- принимает участие при обсуждении вопросов о совершенствовании работы по организации учебно-воспитательного процесса на заседаниях Педагогического Совета, родительских собраниях;
- вносит предложения администрации школы по вопросам организации учебно-воспитательного процесса, эффективного использования финансовых, материально-технических, кадровых и других ресурсов для развития школы.

Управляющий Совет имеет право вето на решение администрации при рассмотрении вопросов:

- об исключении учащихся Учреждения;
- о нарушениях учебной и трудовой дисциплины учащимися, педагогами и работниками Учреждения;
- о награждениях работников и учащихся;
- о режиме работы и трудовом распорядке.

В общем собрании работников структурного подразделения, как представительном органе работников Учреждения, принимают участие все работники подразделения.

Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Учреждения, имеет бессрочный срок полномочий.

Общее собрание собирается директором Учреждения по мере необходимости, но не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от общего числа работников Учреждения. На заседании общего собрания избирается секретарь собрания. Директор Учреждения является постоянным председателем общего собрания. Каждый работник Учреждения имеет один голос, решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания способом открытого голосования.

К компетенции Общего собрания относится:

- обсуждение текста Устава Учреждения, предложения об изменении и дополнении в Устав;

- рассмотрение проектов Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Учреждения, их редакция, одобрение и принятие в пределах компетенции общего собрания, определенного Положением о нем;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Учреждения;
- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора Учреждения и коллегиальных органов управления Учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Учреждения, вынесенных на рассмотрение директором Учреждения, коллегиальными органами управления Учреждения.

В пределах своей компетенции общее собрание принимает решения, которые оформляются протоколом и, после утверждения директором образовательного учреждения, являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

Решения общего собрания не могут противоречить настоящему Уставу, действующим нормативным актам Российской Федерации, КБР.

Общее собрание работников делегирует своих представителей в состав Управляющего Совета Учреждения в соответствии с «Положением об Управляющем Совете Учреждения».

В целях содействия становлению и развитию Учреждения, содействия реализации Программы развития общеобразовательных организаций, инновационных проектов, для консолидации усилий общественности, граждан, различных организаций по привлечению дополнительных средств от приносящей доход деятельности при Учреждении действует общественная организация «Попечительский совет Учреждения».

Попечительский совет действует на основе собственного Устава. На основе настоящего Устава и Устава Попечительского совета разрабатывается Положение о разграничении полномочий в сфере управления Учреждением.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей создается Педагогический Совет Учреждения – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников. Он организует свою работу в соответствии с положением «О педагогическом Совете учреждения».

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В состав Педагогического совета входят все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора по основному месту работы.

Педагогический совет Учреждения действует бессрочно. Совет собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в учебном цикле.

Педагогический совет Учреждения избирает председателя, который выполняет функции по организации работы совета и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений совета. Заседание совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов совета.

К компетенции педагогического совета Учреждения относится:

- согласование основных образовательных программ Учреждения и контроль за ходом их реализации;
- обсуждение вопросов связанных с организацией учебно-воспитательного процесса, результатами промежуточной и итоговой аттестации учащихся;
- принятие решений о допуске учащихся к ГИА;
- другие вопросы деятельности педагогического коллектива.

Решения совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов

(не менее 50% плюс один голос) присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

В Учреждении работает коллегиальный орган самоуправления родителей – Родительское собрание. Родительское собрание может проводиться по учебным классам или в форме общешкольного собрания. Собрание правомочно, если на нем присутствует более половины родителей ( законных представителей ) обучаемых. Родительское собрание может обсуждать вопросы организации учебно-воспитательного процесса и вносить администрации Учреждения предложения по улучшению условий обучения и воспитания. Родительское собрание вправе принять решение об оказании материальной помощи Учреждению для улучшения условий обучения и воспитания. Решения Родительского собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом. Родительское собрание делегирует своих представителей в состав Управляющего Совета Учреждения в соответствии с «Положением об Управляющем Совете Учреждения».

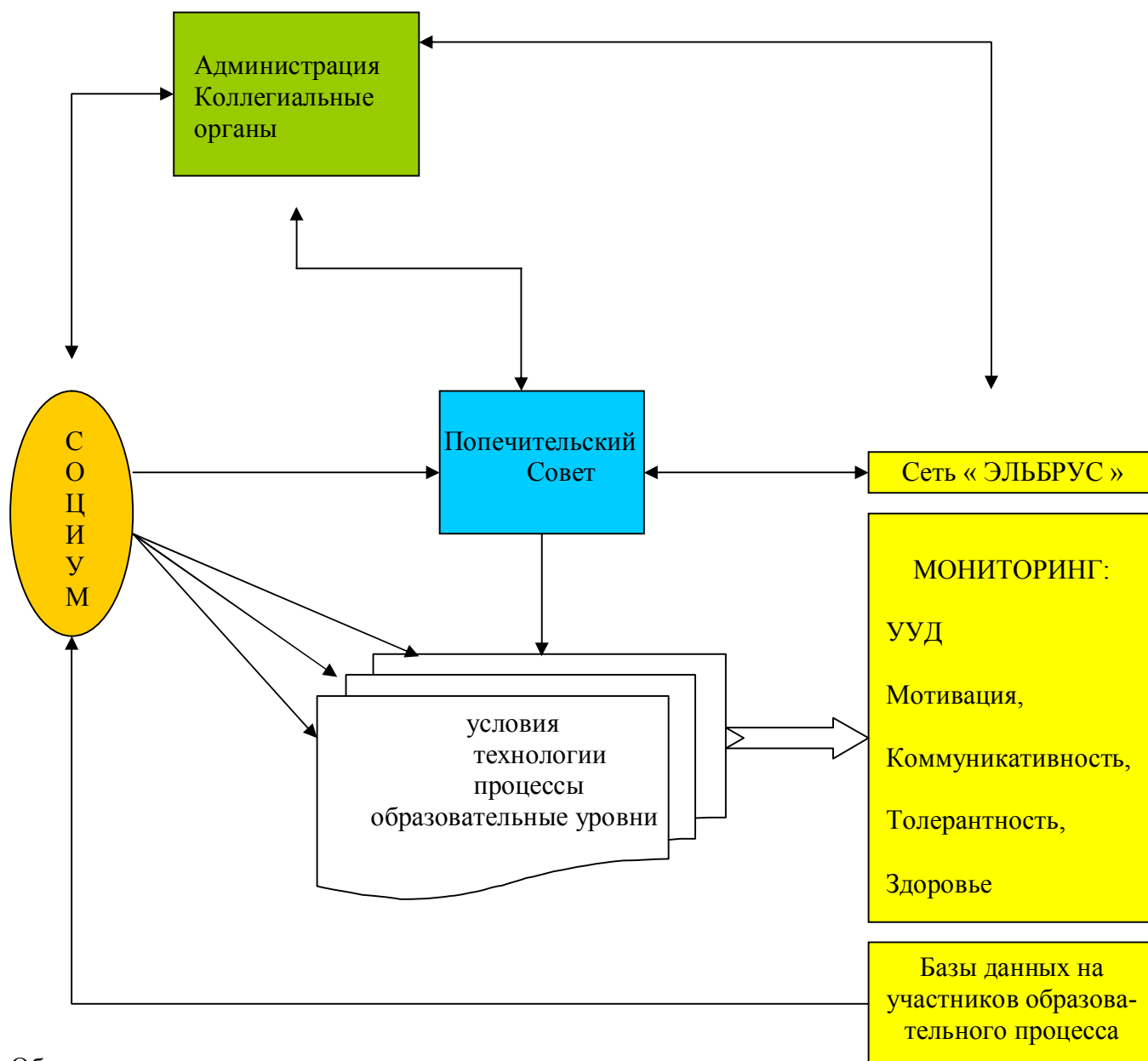
В целях активизации общественной деятельности учащихся, обеспечения их прав на участие в управлении Учреждением создается постоянно действующий орган ученического самоуправления «Ученический Совет Учреждения».

Ученический Совет действует на основе Положения, принятого на общем собрании учащихся Учреждения и утвержденного Управляющим Советом Учреждения. Деятельность Ученического Совета должна отвечать положениям настоящего Устава. Ученический Совет делегирует своих представителей в состав Управляющего Совета Учреждения в соответствии с «Положением об Управляющем Совете Учреждения».

В целях защиты интересов и прав работников в Учреждении действует профсоюзное собрание работников Учреждения. Взаимодействие и разграничение полномочий между администрацией и профсоюзным собранием осуществляется в соответствии с положениями Коллективного договора.



## Схема организации сетевого взаимодействия участников образовательной деятельности МОУ « Лицей №1 им. К.С. Отарова »



Обозначения:

УУД  
 Мотивация  
 Коммуникативность,  
 Толерантность,  
 Здоровье

Параметры качества образования

## Перечень реализуемых программ:

### Основные образовательные программы :

Федеральная образовательная программа начального общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (ФОП НОО)

#### **ООП НОО**

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 4 года

Язык, на котором осуществляется образование: русский

Учебные предметы, курсы, дисциплины, предусмотренные образовательной программой: русский язык, литературное чтение, иностранный язык (английский язык, немецкий язык), математика, окружающий мир, музыка, изобразительное искусство, труд (технология), физическая культура, основы религиозных культур и светской этики, родной язык и родная литература.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы используются через электронные образовательные платформы: "Сферум", "Российская электронная школа" (РЭШ), "Учи.ру", "ЯКласс".

Федеральная образовательная программа основного общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (ФОП ООО)

5-9 классы

#### **ООП ООО**

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 5 лет

Язык, на котором осуществляется образование: русский

Учебные предметы, курсы, дисциплины, предусмотренные образовательной программой: русский язык, литература, иностранный язык (английский язык, немецкий язык), математика, алгебра, геометрия, вероятность и статистика, информатика, история, обществознание, физика, химия, география, биология, ОДНКНР, музыка, изобразительное искусство, труд (технология), ОБиЗР, физическая культура, родной язык и родная литература.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы используются через электронные образовательные платформы: "Сферум", "Российская электронная школа" (РЭШ), "Учи.ру", "ЯКласс".

Федеральная образовательная программа среднего общего образования, утвержденная приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (ФОП СОО)

10-11 классы

#### **ООП СОО**

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 2 года

Язык, на котором осуществляется образование: русский

Учебные предметы, курсы, дисциплины, предусмотренные образовательной программой: русский язык, литература, иностранный язык (английский язык, немецкий

язык), математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия, вероятность и статистика; история, обществознание, биология, физика, география, ОБиЗР, физическая культура, Индивидуальный проект, информатика, родной язык и родная литература.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации программы используются через электронные образовательные платформы: "Сферум", "Российская электронная школа" (РЭШ), "Учи.ру", "ЯКласс".

### **Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в лицее:

с задержкой психического развития - 4 (0,25%)

МОУ «Лицей им. К. С. Отарова» реализует следующие АООП:

Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с ЗПР (вариант 7.1).

Адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования обучающихся с РАС.

АООП разработаны в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ и ФАОП НОО.

В школе созданы специальные условия для получения образования обучающимися с ОВЗ. На базе дошкольного отделения «Аленушка» функционирует ресурсный центр «Особый ребенок». В современной образовательной политике успешно развиваются новые подходы в обеспечении доступа к образованию: социализация, интеграция, инклюзия. Ресурсный центр «Особый ребёнок» МОУ «Лицей №1 им. К.с. Отарова» - это образовательное пространство без границ, это - вызов нового времени, т.е. вызов будущему. Город Тырныауз Эльбрусского муниципального района находится у подножия горы Эльбрус на высоте около 2000 м, в ста км от столицы Кабардино-Балкарской Республики г. Нальчика. В районе нет специальных коррекционных учреждений, из-за отдаленности от центра именно образовательные учреждения по запросу гражданского института стали центром социальной адаптации, социализации семей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями, а также интеграции их в общество.

В 2005 году, учитывая актуальность проблемы, инициативной творческой группой педагогов был разработан Социально-образовательный проект «Модель адаптивного образовательного учреждения для детей с особыми образовательными потребностями в группах полного и неполного дня - Ресурсный центр «Особый ребёнок». Это модель, которая призвана поддержать маленьких детей - инвалидов в естественной обстановке, создать равные стартовые возможности для обучения в школе наравне со своими сверстниками, содействовать их семьям в воспитании и образовании, создать центр открытого детско-взрослого сообщества, способного вести диалог с обществом, структурами власти, гражданскими институтами. В основе модели лежит концепция фелксологического, семейного и гуманистического воспитания, основанная на гуманной педагогике и педагогике достоинства, направленная на развитие личности ребенка, его успешности, счастливого проживания жизни, несмотря на ограниченные возможности здоровья. Проект был представлен на фестивале-конференции «Авторская школа – «Эврика-2005», где был удостоен статуса ФИП МО РФ.

РЦ «Особый ребёнок» почти 20 лет ведёт активную практику инклюзивного образования и трансляцию опыта работы, взаимодействуя и сотрудничая в сетевом формате с образовательными учреждениями и организациями на муниципальном, региональном и

федеральном уровнях. В основе проекта лежит основная идея – создание открытого гражданского общества через идею социального согласия, толерантности к различиям, самооценности каждого человека и реализации прав становления личности, а также проект имеет высокую социальную значимость, поскольку его результаты могут существенно улучшить качество жизни каждой семьи, воспитывающей ребенка с особыми образовательными потребностями, в нашем районе.

Важный социальный эффект состоит и в том, что в реализацию проекта вовлечены люди из разных социальных групп: дети с особыми образовательными потребностями и их семьи, попечители, волонтеры, структуры власти и др. Создавая маленькое сообщество равных возможностей мы выдвигаем новую современную концепцию развития социальных отношений будущего, в основе которой лежит феликсологическое воспитание – это умение каждого человека проживать в этом сложном мире свою счастливую жизнь, т.е. найти своё место в жизни и быть счастливым.

### **Содержание практики**

Цель инклюзивной практики РЦ «Особый ребёнок» - оказание содействия семье в воспитании, обучении детей с особыми образовательными потребностями:

- в осуществлении постепенного перехода от индивидуальной формы обучения детей на дому к коллективным формам обучения в малых группах неполного и полного дня на всех ступенях образования, в т.ч. и дошкольного;
- в предоставлении возможности семьям, где воспитываются дети с особыми образовательными потребностями, при взаимовыгодных условиях с образовательным учреждением адаптироваться в социуме, создав детско-взрослое сообщество, через пространство и время в малых группах неполного дня с постепенным переходом в группы полного дня;
- в обеспечении организационной целостности оказания социо-медико-психолого-педагогической помощи детям с особыми образовательными потребностями через современные принципы и формы организации обучения, воспитания и оздоровления (индивидуально-ориентированный подход), используя энергетику межличностных отношений, игровую деятельность, образовательную программу гуманистической направленности, развитие эмоционально-личностного интеллекта;
- в решении социальных, медицинских, психологических, педагогических проблем детей с РАС и другими ментальными отклонениями путем комплексного подхода единой сети взаимодействия со всеми структурами Эльбрусского района Кабардино-Балкарской Республики.

РЦ «Особый ребенок» ведет активную практику успешной интеграции в социум детей с особыми образовательными потребностями, действует психолого-педагогическая помощь не только для детей, но и для семьи в целом, а также проводятся психолого-педагогические мероприятия информационного характера как для семьи ребенка, так и для более широкого окружения, направленная на изменение установок в обыденном сознании в направлении духовности и гуманности общества.

В РЦ «Особый ребёнок» функционируют три адаптивные группы полного и неполного дня: две адаптивные группы для детей с разными нозологиями и одна для детей с РАС с различными видами интеграций: точечная, частичная и полная.

В настоящее время центр посещают 31 ребенок дошкольного и младшего школьного возраста (от 2 до 10 лет).

В течение 20 лет РЦ «Особый ребёнок» объединил вокруг себя более 80 семей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями. Более 75 выпускников РЦ обучаются в обычной школе, в колледжах и высших учебных заведениях, имеют определённые успехи в образовании, ведут активный образ жизни, участвуют в жизнедеятельности района.

В РЦ «Особый ребёнок» работают специалисты-профессионалы высшей и первой

категории: педагог-психолог, логопед-дефектолог, врач-педиатр, специалист ЛФК, воспитатели, музыкальный руководитель, педагоги дополнительного образования. Специалисты в работе практикуют современные методики, технологии, авторские программы инклюзивного образования, направленные на развитие основного направления в работе с детьми данной категории, приоритетами которых являются арттерапия и цветотерапия (музыка, ИЗО, ритмика и др.). Создана эффективная современная многофункциональная предметно-пространственная развивающая среда. Имеются комнаты психологической разгрузки и сенсорного развития, для снятия напряжения активно используются мягкие геометрические модули, сухой бассейн, наборы песочной терапии, световая иллюминация, разноцветный «душ», уголки уединения, центры конструирования и строительства, бизборды, игровой набор «Дары Фребеля», коррекционно-развивающий центр. Практика инклюзивного образования основывается на формах, методах и приёмах работы с детьми: «особый ребёнок – успешный ребёнок», педагоги создавая ситуацию успешности каждому ребёнку, дают возможность ее достигнуть. Чем раньше, т.е. с раннего возраста, мы предоставляем ребёнку многообразие возможностей, тем больше шансов у ребёнка быть успешным, а у родителей и специалистов больше веры в возможности каждого ребёнка. Родители стали активными партнёрами в образовательном процессе: присутствуют при предоставлении детям всех видов услуг, обучаются правилам общения, поведения, обучения, воспитания детей с особыми образовательными потребностями, прививаются нормы гуманистической этики, участвуют во всех мероприятиях, направленных на единение детско-взрослого сообщества.

**РЦ «Особый ребенок»** предоставляет три вида услуг детям и их родителям: **-образовательные-** АООП инклюзивного образования, АООП для детей с ЗПР, АООП для детей с РАС, подпрограммы: «Предшкола», Коррекционный блок для детей с ТМНР, ИН, педагогические методики по методу Марии Монтессори, авторские программы: «Живое образование», «Росток», программы художественно-эстетического цикла «Музыка и чувства», «Прекрасное и доброе глазами дошкольника» и др.; **-коррекционно-развивающие** – комплексные и интегрированные занятия психолога и дефектолога, тренинги, диагностика, тестирование, анкетирование, программа медико-социальной, психолого-педагогической помощи семье в адаптации и социализации в обществе ребенка с ограниченными возможностями; **-медико-профилактические** - наблюдение врача-педиатра, диагностика, ЛФК, массаж, бассейн, физиотерапевтические процедуры, авторская программа по профилактике здоровья семьи и ребенка «Будь здоров». **- консультативный пункт «Образование для всех»-** обучение, консультирование и просветительская работа специалистов среди местного сообщества и родителей, педагогов, членов семьи, воспитывающих детей с особыми потребностями, практике инклюзивного образования, навыкам и умениям, необходимых для проживания в одной семье с данной категорией детей, а также обучение компетентным навыкам для овладения аппаратами слуховой, двигательной, речевой реабилитации, ППк.

Специалистами РЦ «Особый ребёнок» разработаны индивидуальные маршруты развития ребёнка с учетом индивидуальных способностей, индивидуальные карты достижений ребёнка и его семьи, адаптированные образовательные программы, методические рекомендации, дидактические пособия для работы с детьми, ведутся дневники индивидуального наблюдения за детьми.

В основе образовательного процесса - совместная проектная деятельность: ребёнок-родитель-педагог, которая носит системно-деятельностный характер. Рабочие места специалистов оборудованы информационно-технологическим оборудованием. Специалисты ведут активный поиск освоения современных методик и технологий, проходят стажировку в образовательных учреждениях, где реализуются лучшие практики инклюзивного образования, делятся своим опытом (г. Москва, г. Энгельс Саратовской

области, г. Великий Новгород, г. Ростов-на-Дону, г. Сухой Лог Свердловская область, г. Калининград, г. Орел и др.).

### **Результаты**

### **практики**

Нововведения в практике инклюзивного образования РЦ «Особый ребёнок» показали эффективность взаимодействия местного сообщества и семей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями, объединившись вокруг РЦ «Особый ребёнок» в целях поддержки и расширения круга их интересов в статусе «Ассоциация семей, воспитывающих детей с особыми образовательными потребностями», в целях развития активности попечительского и волонтерского движения молодёжи в поддержку детей со статусом «особый ребёнок».

Успешно функционирует ОНО «Попечительский Совет «Особый ребенок», в который вошли представители местной власти района, общественных организаций, руководители предприятий и организаций района, политики, предприниматели.

Сформировалась современная межрегиональная сетевая модель инклюзивного образования путём построения открытого гражданского общества через идею социального согласия, толерантности, самооценности каждого человека на основе педагогики взаимодействия, сотрудничества и конструктивного диалога: образование-общество-власть.

Трансляция опыта работы:

### **Издание методических пособий:**

- З.М.Моллаева «Инклюзивное образовательное пространство: мечта-модель-реальность»(изд. г.Нальчик,2014г.);
- М.А. Лихов,З.М. Моллаева «Образование без границ»(изд.г.Москва,2017г.);
- Е.Дробышева, З.Моллаева «Профессиональные компетенции педагога инклюзивного образования»( изд. НП, Москва, 2024г.);
- Е.Дробышева, З.Моллаева «КИМП: конструкторы рабочих программ, индивидуальные образовательные маршруты, специализированные компьютерные игры для детей с ОВЗ», (г.Москва, МЕРСИБО).

### **Публикации и участие (конференции, семинары, форумы, мастер-классы, сайты):**

- Разработка и участие в межрегиональном сетевом проекте «Образование для всех» (мастер-классы, стажировка, повышение квалификации специалистов, консультирование родителей), г. Москва, г. Энгельс, г. Тирныауз, 2022-2026г. г.

С начала учебного года была проведена корректировка локальных нормативных актов, обновлена учебно-методическая документация и проведена работа с педагогическим коллективом. К 1 сентября 2025 года были скорректированы основные образовательные программы всех уровней, обновлен учебный план с учетом требований ФГОС и ФОП, обновлены рабочие программы по предметам и организована методическая поддержка педагогов по внедрению обновленных ФГОС и ФОП.

## Пояснительная записка

Учебный план МОУ « Лицей №1 им. К. С. Отарова» построен на основе Федерального учебного плана начального общего, основного общего и среднего общего образования. В структуре учебного плана школы выделен инвариантный, или базовый компонент, и вариативный компонент, складывающийся из обязательных занятий по выбору учащихся и свободно избираемых занятий. В соответствии с общей концепцией образовательной программы школы учебный план составлен для 4-летней начальной школы и 2-летней старшей. Продолжительность обучения в основной школе составляет 5 лет.

При разработке учебного плана ставилась задача создания условий для сохранения здоровья детей и максимально учета индивидуальные образовательные потребности учащихся. В этих целях сведён к минимуму перечень обязательных для изучения предметов, в частности, сокращены малоэффективные “одночасовые” курсы за счет интеграции содержания образования, за счет перехода к блочно-модульному построению учебных курсов, за счет рационального использования учебного времени (интенсификации учебного процесса, перехода к циклическим формам обучения, “погружения” в предмет и т.п.). В том числе минимизирован обязательный для освоения перечень дидактических единиц за счет выделения фундаментальных, структурообразующих концепций и понятий и переноса части предметного содержания, в специальные курсы, дополнительные образовательные модули, в проектную и поисково-исследовательскую деятельность, музейную педагогику на основе материалов школьного военно-исторического музея «Память», театральную педагогику на базе театральной студии, творческие мастерские.

Опыт работы педагогов школы по освоению технологии В.М. Монахова позволил сделать вывод, что основным объектом технологизации учебного процесса должна быть учебная тема любого предмета. Причем, объем учебной темы был канонизирован: минимальный объем – 6-8 уроков, максимальный 22-24 урока. Именно в проекте учебной темы целостно задается будущий учебный процесс с помощью пяти параметров, и именно такая учебная тема обеспечивает цикличность технологизации и проектирование в виде одних и тех же универсальных технологических процедур, позволяющих проектировать учебный процесс по любым учебным предметам. При этом выбранные параметры образуют модель учебного процесса, которая и становится основной педагогической технологии. В педагогической технологии академика В.М. Монахова принято параметрическое задание информационной модели учебного процесса:

1-й параметр представляет информацию о цели и направленности учебно-воспитательного процесса в виде системы микроцелей: «ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ».

2-параметр доставляет управленческую информацию о факте достижения микроцели или о факте недостижения микроцели: «ДИАГНОСТИКА».

3-параметр формирует содержательную и количественную информацию об объеме, характере, особенностях самостоятельной деятельности учащихся, достаточную для гарантированного успешного прохождения диагностики: «ДОЗИРОВАНИЕ».

4-й параметр – это информация о переводе методического замысла учителя в целостную и логически наглядную модель учебного процесса. «ЛОГИЧЕСКАЯ СТРУКТУРА». Этот параметр несет в себе многоаспектную информацию об учебном

процессе. Работа с этим параметром становится верхом технологического и педагогического мастерства учителя. Этот параметр не просто фотография логической структуры учебного процесса, а специально формируемое рабочее поле, где все представляется в технологическом виде и может быть существенно улучшено и оптимизировано по определенным технологическим процедурам. Профессиональная деятельность учителя здесь – настоящая технология в действии.

5-й параметр предоставляет информацию о педагогическом браке, т.е. об учащих, не прошедших диагностику, и о содержании методического пути коррекции: «КОРРЕКЦИЯ».

В соответствии с Уставом школы годовой график учебных занятий делится не на четверти, а на учебные циклы, составляющие 8 шестидневных учебных недель, последняя из которых – диагностическая. Между равномерными учебными циклами выделена неделя ( 9-тая ) каникул. Блочно-модульное построение учебных курсов предполагает отказ от 45-минутного урока и выбор в качестве учебной единицы учебной пары, состоящей из 2-х 30-минутных занятий с 5-ти минутным перерывом. В течении учебного дня, 8-ми недельного цикла и, в целом, учебного года выполнены все требования СанПиН 2.4.2.1178-02» по нагрузке учащихся. Блочно-модульное построение учебных курсов и циклов позволило отказаться от деления учебного дня на многочисленные учебные предметы, более широко использовать интегративные, комплексные подходы. Гибкое расписание учебных аудиторных занятий по четным и нечетным неделям сокращает количество изучаемых предметов в день до 2-3. При этом учебные предметы с недельной нагрузкой в объеме 1-2 часа в неделю изучаются фактически блоками в течение 1-2 учебных циклов. Таким образом, недельная – часовая нагрузка учащихся 5-11 классов переведенная на недельную – парную представлена в виде таблицы

Класс	5	6	7	8	9	10	11
Допустимая нагрузка в часах в неделю	29	29	32	33	33	34	34
Допустимая нагрузка в часах за год	1071	1122	1173	1224	1224	1212	1212
Допустимая нагрузка в парах в неделю	21	22	23	24	24	24,5	24,5
Допустимая нагрузка в парах за год	714	748	782	816	816	808	808

В соответствии с Уставом школы созданы условия, чтобы обеспечить возможность: деления класса на две группы при проведении занятий по иностранным языкам, информационным технологиям, физической культуре, на занятиях естественнонаучного практикума, а также на занятиях по профилирующим предметам на старшей ступени обучения; совместной работы двух преподавателей на одном уроке при проведении занятий по интегрированным естественнонаучным курсам и на уроках с активным использованием современных информационных технологий; проектной деятельности учащихся.

### **Начальная школа (учебный план прилагается).**

**В основу учебного плана** положен вариант федерального учебного плана №1 Федеральной образовательной программы, утверждённой приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №372 с учётом изменений, внесённых приказом от 19.03.2024 №171. Вариант

№1 предназначен для образовательных организаций, в которых обучение ведётся на русском языке в режиме пятидневной учебной недели.

#### **Некоторые особенности учебного плана:**

- Предусматривает четырёхлетний нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.
- Продолжительность учебного года: для 1-го класса — 33 недели, для 2–4-х классов — 34 недели.
- Образовательная недельная нагрузка равномерно распределена в течение учебной недели.
- В 1-м классе учтён ступенчатый режим: в сентябре–декабре уроки длятся по 35 минут, в январе–мае — по 40 минут.

Образовательная программа и учебный план начальных классов ориентированы на решение следующих педагогических задач:

1. подтянуть педагогически запущенных детей;
2. укрепить здоровье ослабленных и часто болеющих детей;
3. поддержать и развить интерес к учению и любознательность у тех, кто их имеет изначально;
4. стимулировать и развивать интерес к учению и любознательность у тех, у кого они явно не выражены или выражены недостаточно.

Так, для первой категория детей в состав занятий по выбору включены развивающие игры, занятия по развитию речи, дополнительные занятия по внеклассному чтению. При проведении интегрированных занятий обеспечивается одновременная работа в группе 2-х педагогов и психолога.

Для ослабленных детей организованы дополнительные занятия здоровья с элементами закаливания, занятия активно-двигательного характера в группах общей физической подготовки, корригирующей гимнастики. Положительную мотивацию учения должно повысить выполнение проектов с элементами поисково-исследовательской и конструкторской деятельности.

Учебный план содержит интегративные курсы «Технологии», «Искусствознание», «Естествознание», при изучении которых активно используется информационный интегрированный продукт «ЯКласс», созданный на основе Интернет/Интранет технологий. В соответствии с образовательной программой школы во 2-х, 3-х и 4-х классах изучаются английский и немецкий языки, и проводится апробация новых учебников в соответствии с договором с издательством «Просвещение».

#### **Основная школа (учебный план прилагается).**

#### **Основное общее образование (ООО)**

**Учебный план** разработан на основе варианта №1 федерального учебного плана Федеральной образовательной программы основного общего образования, утверждённой приказом Минпросвещения от 18.05.2023 №370 с учётом изменений, внесённых приказом от 09.10.2024 №704.

#### **Некоторые особенности учебного плана:**

- Предусматривает пятилетний нормативный срок освоения образовательной программы основного общего образования.

- Продолжительность учебного года — 34 недели.
- Объём максимально допустимой образовательной нагрузки в течение дня: в 5–6-х классах — не более шести уроков, в 7–9-х классах — не более семи уроков.
- В рамках учебного предмета «Математика» предусмотрено изучение учебных курсов «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика».

В учебном плане полноценно представлены все основные образовательные области. Предметная структура учебного плана способствует базовому образованию учащихся, осознанному владению ими основными составляющими человеческой культуры на уровне, необходимом для самоопределения и самореализации учащихся, для их социализации, формирования основ взаимодействия обучающихся с социумом и окружающей средой. В учебном плане предоставлен выбор свободно изучаемых дисциплин, смены видов деятельности, использования интегративных подходов в изучении обязательных предметов. Для учащихся, испытывающих трудности в обучении, часы, отводимые на индивидуальные и групповые консультации, используются для занятий, проводимых в форме опережающего обучения.

### **Старшая школа (учебный план прилагается)**

**Учебный план** разработан в соответствии с требованиями ФГОС СОО, ФОП СОО, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

#### **Некоторые особенности учебного плана:**

- Продолжительность учебного года в 10–11 классах — 34 учебные недели.
- Учебные занятия для учащихся 10–11 классов проводятся по пятидневной учебной неделе.
- Максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся в неделю: в 10 классе — 34 часа, в 11 классе — 34 часа.
- Учебный план предусматривает изучение обязательных учебных предметов («Русский язык», «Литература», «Иностранный язык (английский)», «Математика», «Информатика», «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Биология», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины») и 2 учебных предметов на углублённом уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

**Важно:** учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Время, отводимое на формируемую часть, может быть использовано на увеличение учебных часов, предусмотренных на изучение отдельных предметов обязательной части, или на введение специально разработанных учебных курсов.

Учебный план старшей ступени обучения предназначен для обеспечения возможности предпрофильной и профильной подготовки учащихся, глубокого овладения ими избранными учебными предметами с целью подготовки к продолжению образования или профессиональной деятельности в области гуманитарных и естественно-математических наук. При этом учебный план предполагает завершение базовой подготовки учащихся по непрофилирующим направлениям образования.

К организации профильного обучения предлагается два основных подхода: фиксированный профиль с определенным составом учебных предметов и свободно конструируемый профиль, появляющийся как результат индивидуального выбора

ученика. В основе последнего подхода лежит выделение в каждой из образовательных областей трех основных типов учебных курсов: курсов базового уровня, профильных курсов, спецкурсов или курсов углубленного изучения.

Базовые курсы не являются профилирующими; они предназначены для завершения образования учащихся в области базовых компетенции, и являются преимущественно интегративными, обобщающими курсами. Профильные курсы предназначены для расширения и углубления общеобразовательной подготовки, учащихся в данной области образования. Профильные курсы призваны обеспечить преемственность со следующей ступенью образования (среднего или высшего профессионального) в избранном направлении или области специализации. Дальнейшая специализация учащихся в рамках выбранного профиля или направления образования проводится на основе различных спецкурсов, спецпрактикумов, проектной деятельности по выбору учащихся.

## Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования» (далее – ФОП НОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования» (далее – ФОП ОО);
- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (далее – ФОП СОО);
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (действуют с 01.03.2021);
- основными образовательными программами по уровням образования, включая рабочие программы воспитания, учебные планы, планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики, календарные планы воспитательной работы;
- расписанием занятий.

Принципы образовательной политики учреждения:

- овладение обязательным Государственным образовательным стандартом каждым учеником Лицея в соответствии с его индивидуальными способностями, склонностями и особенностями;
- создание достойных условий труда, возможности профессионального роста и самореализации работников Лицея;
- создание психологически комфортной среды в едином коллективе всех участников образовательного процесса (учителей, учащихся и их родителей).
- В течение 2025 года работа педагогического коллектива была ориентирована на направления деятельности:
- развитие образовательного пространства на основе реализации Программы развития образовательного учреждения;

- создание условий для сохранения лидирующих позиций в системе образования за счёт творческого использования традиционных методик и новых педагогических технологий.

Основными целями деятельности в 2025 учебном году стали:

- обеспечение права ребёнка на получение качественного образования;
- обеспечение условий для повышения педагогического мастерства учителя, как важнейшего фактора повышения качества обучения и инновационного развития образовательного учреждения, направленного на новое качество компетентностей школьников, их конкурентоспособность и социальную успешность;
- установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в лицее с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО установить соответствие функционирования и развития педагогического процесса в лицее с требованиями ФГОС НОО, ООО, СОО;
- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде;
- совершенствование материально-технической базы учреждения.

В течение 2025 года коллектив учреждения продолжил работу над реализацией Программы развития, составленной в соответствии согласно требованиям федерального проекта «Школа Минпросвещения России» по теме «Современный лицей: высокое качество образования, доступность и многообразие возможностей». Целью программы стало создание условий для устойчивого развития единой образовательной среды в соответствии со стратегией развития Российского образования и достижения высокого качества образования, для развития потенциальных возможностей каждого учащегося и педагога, обеспечивающих их успех в жизни и деятельности; обеспечение эффективного выполнения государственного задания на оказание образовательных услуг в соответствии с требованиями законодательства и удовлетворение образовательных запросов учащихся и их родителей (законных представителей); успешное внедрение обновлённых ФГОС.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Учреждение ввело в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения РФ.

Учреждение функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Учреждение ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

## **Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В 2025 педагогический коллектив скорректировал внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Учреждение также учитывало процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова».

По итогам оценки качества образования в 2025 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2025 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Учреждении, — 89 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 90 процентов.

В ноябре 2025 г. в ходе проведенной самодиагностики по критериям и показателям федерального мониторинга результат составил 189 баллов, что соответствует высокому уровню результатов (интервал 174 – 213 баллов).

## ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Важный показатель результативности образования - это качество знаний. Качество образовательной деятельности – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей.

Применяя в своей работе системно-деятельностный подход обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создают все необходимые условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала. Качество образовательной деятельности Школы в течение года отслеживалось по результатам проводимых контрольных работ, итогам учебных четвертей и учебного года.

Образовательная деятельность в учреждении носила характер системности, открытости.

### 1.1. Результаты освоения основных образовательных программ

№ п/п	Параметры статистики	Учебный год	
		2023/2024	2024/2025
1	Количество обучающихся на конец учебного года, в том числе:	728	719
	– уровень начального общего образования	267	257
	– уровень основного общего образования	410	420
	– уровень среднего общего образования	51	42
2	Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение:	0	0
	– уровень начального общего образования	0	0
	– уровень основного общего образования	0	0
	– уровень среднего общего образования	0	0
3	Количество обучающихся, переведенных в следующий класс условно:	0	0
	– уровень начального общего образования	0	0
	– уровень основного общего образования	0	0
	– уровень среднего общего образования	0	0
4	Не получили аттестата всего, из них:	0	2
	– об основном общем образовании	0	0
	– о среднем общем образовании	0	2
5	Окончили школу с аттестатом с отличием всего, из них:	9	10
	– на уровне основного общего образования	9	8
	– на уровне среднего общего образования	5	7

Статистические данные свидетельствуют в целом об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. 2 выпускника 11 класса, не получившие

аттестаты о среднем общем образовании были приняты в школу в октябре 2024 г. в 11 класс. Оба находились в трудной жизненной ситуации, фактически были «выдавлены» из школ прежнего места обучения. В данной ситуации, учитывая запрос родителей на продолжение обучения в 11 классе, МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» предоставил все возможности детям, создал для них нормальную психологическую атмосферу, возможности социализации. В 2025 г. оба поступили в учреждения СПО.

### 1.2. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Уровень образования	2023-2024			2024-2025		
	Количество обучающихся	% успеваемости	% качества знаний	Количество обучающихся	% успеваемости	% качества знаний
Начальное общее образование (без 1-х классов)	200	100	53,2	198	100	54,1
Основное общее образование	410	100	42,1	420	100	42,6
Среднее общее образование	51	100	59,2	42	100	59,7
<b>Итого</b>	661	100	51,5	660	100	52,1

Результаты освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по показателю «успеваемость» в 2025 году стабильные. При сравнении по показателю «качество знаний» можно отметить, что в 2025 году процент обучающихся, окончивших учебный год на «5» или на «4» и «5», повысился на всех уровнях образования.

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется.

### Результаты Всероссийских проверочных работ

4 класс	Предмет	Средний балл 2023 год	Средний балл 2024 год	Средний балл 2025 год
	Русский язык	3,8	3,8	3,9
	Математика	4,0	3,9	3,9
	Окружающий мир	4,0	4,2	4,3
	Английский язык	-	-	3,6
	Литературное чтение	-	-	3,9

<b>5 класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Средний балл 2023 год</b>	<b>Средний балл 2024 год</b>	<b>Средний балл 2025 год</b>
	Русский язык	3,6	3,6	3,9
	Математика	3,7	3,7	3,9
	Биология	4,0	3,5	3,7
	География	-	-	-
	История	4,0	4,3	-
	Английский язык	-	-	3,3
	Литература	-	-	4,0
<b>6 класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Средний балл 2023 год</b>	<b>Средний балл 2024 год</b>	<b>Средний балл 2025 год</b>
	Русский язык	3,6	3,7	3,5
	Математика	3,5	3,5	3,4
	Биология	3,6	3,4	3,5
	История	4,1	4,0	3,8
	Обществознание	4,1	4,0	-
	География	4,0	3,7	3,4
	Английский язык	-	-	3,9
	Литература	-	-	4,0
<b>7 класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Средний балл 2023 год</b>	<b>Средний балл 2024 год</b>	<b>Средний балл 2025 год</b>
	Русский язык	3,4	3,4	3,7
	Математика	3,3	3,7	3,4
	Биология	3,6	3,8	3,6
	История	4,0	4,2	-
	Обществознание	3,9	3,9	3,2
	География	3,5	3,4	3,6
	Физика	3,5	3,8	-
	Английский язык	3,1	-	3,2
	Информатика	-	-	4,8
Литература	-	-	3,7	
<b>8 класс</b>	<b>Предмет</b>	<b>Средний балл 2023 год</b>	<b>Средний балл 2024 год</b>	<b>Средний балл 2025 год</b>
	Русский язык	3,7	3,4	3,3
	Математика	3,5	3,3	3,4
	История	4,4	3,6	4,1
	Биология	4,0	-	-
	Обществознание	3,7	3,1	4,1
	География	3,7	3,3	-
	Химия	4,0	3,8	4,1
	Физика	3,7	3,3	3,1
	Английский язык	-	-	-
	Информатика	-	-	4,0
	Литература	-	-	3,7

10 класс	Предмет	Средний балл 2023 год	Средний балл 2024 год	Средний балл 2025 год
	Математика	-	-	3,7
	Русский язык	-	-	3,8
	Обществознание	-	-	4,3
	Химия	-	-	-
	Биология	-	-	-
	Физика	-	-	4,3
	География	-	-	4,0
	Литература	-	-	3,4

ВПр писали обучающиеся 4 – 8 и 10 классов. Продолжительность ВПр 1-2 урока.

Для всех участников ВПр были обязательными два предмета: русский язык и математика. Помимо обязательных предметов школьники выполняли ВПр по предметам, определяемым путем случайного выбора.

#### **ВПр проводились:**

**в 4 классах** – по 3 предметам: 2 обязательных и 1 по выбору из предметов: окружающий мир, литературное чтение или иностранный язык (английский, немецкий); .

**в 5-6 классах** – по 4 предметам: 2 обязательных и 2 по выбору из предметов: история, литература, иностранный язык, география и биология;

**в 7 и 8 классах** – по 4 предметам: 2 обязательных и 2 по выбору из таких предметов как: история, литература, иностранный язык, география и биология, физика и

информатика; в 8 классах по выбору были предметы: история, литература, иностранный язык, география и биология, физика и информатика, обществознание.

**в 10 классах** – по 4 предметам: 2 обязательных, 2 по выбору из таких предметов как: история, литература, иностранный язык, география и биология, физика и информатика, обществознание.

По сравнению с 2024 годом повысились показатели в 4-х классах по русскому языку, математике, окружающему миру; в 5 классах по русскому языку, математике, биологии, в 6 классах по русскому языку, в 7-х классах – по русскому языку. Снижение показателей наблюдается в 8 классах по всем предметам. Самый низкий процент успеваемости отмечается по английскому языку в 7-х классах .

- Причинами низких результатов являются:
- **Низкий уровень сформированности навыков самоконтроля.** Ученики невнимательно читают текст задания, не оценивают предварительно правильность полученного ответа и не проверяют его.
- **Особенности формулировки и характер задания.** Отдельные учащиеся не понимают задание и выполняют его неверно.
- **Недостаточное усвоение материала.** Например, из-за пропусков уроков по состоянию здоровья.
- **Индивидуальные особенности некоторых учащихся.** К ним относятся эмоциональное состояние во время выполнения работы, медлительность и нехватка времени на сосредоточенное выполнение заданий.
- **Низкая мотивация обучающихся.** Некоторые ученики не заинтересованы в обучении и недобросовестно относятся к подготовке к ВПр.

Для устранения причин низких результатов ВПр рекомендуется систематически выявлять и устранять недостатки и пробелы в знаниях учащихся, включать в содержание

уроков задания, вызвавшие наибольшие трудности, и проводить работу по формированию организационных умений учеников.

В целом показатель успеваемости соответствует среднему уровню, качества – допустимому.

### Результаты ОГЭ в 9 классах

Общая численность выпускников	2024/2025уч.год
Общее количество выпускников	63
Количество обучающихся на семейном образовании	0
Количество обучающихся с ОВЗ	1
Количество обучающихся, получивших «зачет» за итоговое собеседование	63
Количество обучающихся, не допущенных к ГИА	0
Количество обучающихся, проходивших процедуру ГИА	63
Количество обучающихся, получивших аттестат	63

В 2024-2025 учебном году к государственной (итоговой) аттестации допущены 63 обучающихся 9-х классов, из них 63 учащихся сдавали экзамены в форме ОГЭ.

### Анализ результатов государственной итоговой аттестации 9-х классов в 2024-2025 учебном году

	участников	«5»	«4»	«3»	«2»	% успеваемости	Средний балл
Математика	73	4	21	48	0	100	4,2
Русский язык	73	5	28	40	0	100	3,6
Физика	2	1	0	1	0	100	4,0
Информатика	11	3	2	6	0	100	3,5
Химия	4	0	1	3	0	100	4,2
Биология	61	0	17	44	0	100	4,4
География	22	4	4	14	0	100	5,0

Обществознание	41	3	10	28	0	100	4,1
История	2	0	0	3	0	100	4,2
Литература	1	0	1	0	0	100	5,0
Английский язык	2	1	1	0	0	100	5,0

-численность /% численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку в основной период - **3/4,7 %**

-численность /% численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике в основной период - **0/ 0%**

-численность/% численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием - **8/12,3 %** .

### Сравнительный анализ результатов ОГЭ за 5 лет

Название предметов	Средний балл				
	2021	2022	2023	2024	2025
Математика	3,6	3,0	3,4	3,6	4,2
Русский язык	3,8	3,9	3,5	3,7	3,6
Обществознание	-	3,7	3,9	3,9	4,1
Химия	-	3,9	4,1	4,0	4,2
Биология	-	4,1	3,9	4,2	4,4
Физика	-	3,5	3,9	3,8	4,0
География	-	4,2	4,0	4,3	5,0
Литература	-	3,0	4,5	5,0	5,0
Информатика	-	3,0	3,2	3,3	3,5
Английский язык	-	-	4,0	5,0	5,0
История	-	3,5	3,7	3,9	4,2

### Результаты ГИА в 11-х классах

В 2024/2025 учебном году одним из условий допуска обучающихся 11-х классов к ГИА было получение «зачета» за итоговое сочинение, в котором приняли участие 20 обучающихся (100%), по результатам проверки все обучающиеся получили «зачет».

Все выпускники 11-х классов сдавали ГИА в форме ЕГЭ.

Количество выпускников 11 классов - 20. 18 обучающихся 11 классов получили аттестаты. 2 выпускника 11 класса, не получившие аттестаты о среднем общем образовании были приняты в школу в октябре 2024 г. в 11 класс. Оба находились в трудной жизненной ситуации, фактически были «выдавлены» из школ прежнего места обучения. В данной ситуации, учитывая запрос родителей на продолжение обучения в 11 классе, МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» предоставил все возможности детям, создал для них нормальную психологическую атмосферу, возможности социализации. В 2025 г. оба поступили в учреждения СПО.

Количество медалистов за последние пять лет

Год	2020	2021	2022	2023	2024		2025	
Кол-во	9	0	2	7	1 степени	2 степени	1 степени	2 степени
					3	1	0	2

**Сравнительный анализ результатов ЕГЭ за 5 лет:**

Предмет/год	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Русский язык	57	72,2	69	66,2	55,1	53,8
Математика профильная	42	57	61	63,8	67,7	56,5
Математика базовая	4,0	4,0	4,0	4,4	4,1	3,9
История	42	55	62	54,8	48,5	45,0
Физика	46,6	47,6	54	48,1	56	57,7
Обществознание	48	57,3	57	58,7	42,5	40,1
Биология	38,8	45,2	58	47,3	52	45,9
Английский язык	57,6	85,5	80	60	70	-
Химия	48,8	39,2	69	36,3	57	44,3
Литература	63	-	36	82	-	-
Информатика	-	-	51	-	-	-
География	-	-	-	-	-	-

20 (100%) обучающихся 11 классов было допущено в 2025 году к государственной итоговой аттестации. Допуском к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования являлась успешная сдача сочинения. Работы всех 11 - классников зачтены.

Из общеобразовательных предметов, которые выбрали участники ЕГЭ - самыми востребованными оказались обществознание – 9 человек, физика – 5 человек, биология – 7 человека, химия – 4 человека, история – 4 человека.

Видна недостаточно эффективная подготовка выпускников 2025 года к прохождению государственной итоговой аттестации. Результаты ЕГЭ по всем предметам ниже результатов прошлых лет. На заседаниях школьных методических объединениях учителей - предметников проведен детальный анализ полученных результатов, разработаны планы подготовки к ЕГЭ-2026.

Для своевременной коррекции выявленных проблем эмоциональных состояний в ситуации проверки знаний учащихся и создания благоприятных условий аттестационного периода выпускников, педагогом-психологом запланированы индивидуальные консультации и групповые занятия с элементами тренинга для учащихся 11-х классов, выявивших высокий уровень беспокойства и общий оценочный показатель. Для родителей учащихся проведены родительские собрания с рекомендациями по психологической поддержке детей и индивидуальные консультации по запросу. Учителям-предметникам рекомендовано провести

практические занятия с обучающимися по отработке навыков заполнения бланков ЕГЭ. Учителям-предметникам рекомендовано вести индивидуальные карты диагностики обучающихся, индивидуальные планы работы со слабоуспевающими обучающимися (с низким образовательным уровнем), проводить дополнительные консультации (групповые и индивидуальные) по подготовке обучающихся к ЕГЭ и слабоуспевающими обучающимися. Администрация школы должна усилит внутришкольный контроль по подготовке к итоговой аттестации выпускников 11-х классов.

**Процентное соотношение результатов профильного обучения с поступлением в ВУЗы по профилю:**

Учебный год	Количество Учащихся	Качество знаний (%)	Поступили в ВУЗы по профилю	
			Количество	(%)
<b>Гуманитарный профиль</b>				
2022-2023	11	60	10	90
2023-2024	-	-	-	-
2024-2025	12	58	10	89
<b>Физико-математический профиль</b>				
2022-2023	-	-	-	-
2023-2024	10	45	10	100
2024-2025	9	61	9	100
<b>Химико-биологический профиль</b>				
2022-2023	11	56	8	73
2023-2024	10	67	10	100
2024-2025	12	65	11	90

Показателем результативности и качества образовательного процесса является участие в предметных олимпиадах, конкурсах, конференциях. Обучающиеся Учреждения занимают призовые места на районных и республиканских олимпиадах.

Сравнительный анализ результатов районных предметных олимпиад за последние 3 учебных года показывает ежегодный рост количества призовых мест. За последние три года число призеров предметных олимпиад муниципального уровня составило 28 человек. В 2025 г. ученица 10 класса Мирзоева Самира Рашидовна стала победителем регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по литературе и примет участие в финале олимпиады в г. Владикавказ РСО-Алания. Она также стала абсолютным победителем регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников «Умники и умницы».

Стабильно высокой остается активность и результативность участия обучающихся в различных мероприятиях интеллектуальной направленности. За эффективную подготовку обучающихся Учреждение награждено дипломом лауреата национальной образовательной программы «Интеллектуально-творческий потенциал России». Учреждение входит в структуру Общероссийской детской общественной организации на правах отделения «Малая академия наук «Интеллект будущего».

Удовлетворенность образовательными услугами со стороны субъектов образовательного процесса: педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) по результатам внешней экспертизы составляет 98%.

В Учреждении создана и успешно функционирует образовательная система, обеспечивающая качественное обучение базового и профильного уровней. По итогам анализа результативности обучения в течение 3 лет отмечается позитивная динамика качества знаний выпускников 11 классов. Эффективная организация

предпрофильной подготовки и профильного обучения позволяет создать необходимые условия для дифференциации и индивидуализации обучения. В целях обеспечения этих условий в Учреждении осуществляется обучение по следующим профилям: гуманитарный, физико-математический, химико-биологический. Разнообразие направлений профильного обучения обеспечивает обучающимся выбор индивидуальной образовательной траектории, достаточную подготовку для успешной сдачи экзаменов в форме ЕГЭ.

В Учреждении сложилась определенная система работы с одаренными детьми. С 2010 года функционирует научно-исследовательское общество «Мысль», в состав которого входят учащиеся со 2 по 11 класс. В Учреждении реализуется программа «Одаренные дети», согласно которой работа с детьми высокого умственного развития, обладающими яркой познавательной активностью реализуется через научно-исследовательскую, проектную деятельность учащихся, участие в предметных олимпиадах и конкурсах всех уровней, промежуточную аттестацию в форме творческих работ.

Количественный состав НОУ « Мысль » за последние 3 года представлен в таблице.

Учебные годы	Количество педагогов	Количество Учащихся	Пропорциональное соотношение педагогов и учащихся
2023	31	311	10,0
2024	47	399	8,5
2025	49	415	8,5

**МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова»**

Приложение к письму № 637 от 14. 07. 2025г.

**Информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов, поступивших в 2025 году в ВУЗы по программам высшего образования ( бакалавриат/специалитет )**

№	Наименование ОО	Всего окончили школу, чел.	Поступили в ВУЗы всего, чел.	Поступили в ВУЗы на территории КБР, чел.	Поступили в ВУЗы за пределами КБР, чел.	Поступили в ВУЗы за пределами РФ, чел.	Иная траектория, чел.
1.		19	15	8	7	0	0

**Таблица 3 - Информация о трудоустройстве выпускников 11-х классов, поступивших в 2025 году в учреждения СПО (колледжи) по программам среднего профессионального образования**

№	Наименование ОО	Всего окончили школу, чел.	Поступили в учреждения СПО всего, чел.	Поступили в учреждения СПО на территории КБР, чел.	Поступили в учреждения СПО за пределами КБР, чел.	Иная траектория, чел.
1		19	4	3	1	0

**Таблица 4 - Информация о трудоустройстве выпускников 9-х классов, поступивших в 2025 году в учреждения СПО (колледжи) по программам среднего профессионального образования**

№	Наименование ОО	Общее количество выпускников 9-х классов, чел.	Продолжили обучение в 10-м классе, чел.	Поступили в учреждения СПО всего, чел.	Поступили в учреждения СПО на территории КБР, чел.	Поступили в учреждения СПО за пределами КБР, чел.	Иная траектория, чел.
1	МОУ «МОУ Лицей №1 им. К. С. Отарова»	63	33	30	25	5	0

**Таблица 5 - Детализация информации о трудоустройстве выпускников 11-х классов, поступивших на программы высшего образования в 2025 г.**

№	Наименование ВУЗа (место поступления)	Поступили в 2025году, чел.
1	Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, КБР, г. Нальчик	6
2	Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, КБР, г. Нальчик	2
3	Саратовский государственный технический университет	2
4	Горно-металлургический университет г.Владикавказ	2
5	Военный институт Военной академии материально-технического обеспечения им. Генерала армии А.В. Хрулева, г. Санкт-Петербург	1
6	Ростовский филиал Российской таможенной академии, г. Ростов, Прикладная информатика	1
7	Российский Государственный Университет им. А. Н. Косыгина. Информационные технологии.	1

Директор МОУ «Лицей №1 ИМ. К. С. Отарова»

Лихов М. А.

Трудоустройство выпускников 9 классов МОУ "Лицей№1 им. К. С. Отарова"

№	ФИО	10 класс, полное название ОУ, город нахождения	ссуз (полное название, город нахождения, специальность)	трудоустроено ( место работы, должность)	не трудоустроено
1	Абдурахимова Чизара Анваржоновна		Москва "26-кадр - Колледж " Архитектура и дизайн", г. Москва		
2	Агений Тимур Дмитриевич		ГБПОУ "Эльбрусский региональный колледж"		
3	Атабиева Малика Муратовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
4	Балаева Алима Аслановна		Кабардино-Балкарский гуманитарно-технический колледж		
5	Борчасев Халид-Омар Хамидович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
6	Боташева Алия Заурбековна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
7	Готыжев Тамерлан Мухамедович		ГБПОУ Кабардино-Балкарский колледж "Строитель"		
8	Додохова Лаура Бахтияровна		ГБПОУ Кабардино-Балкарский гуманитарный колледж		
9	Ивашенко София Владимировна		Медицинский колледж КБГУ		
10	Кадыров Мансур Расулович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
11	Камбаров Алекпер Шахинович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
12	Князева Элина Эльдаровна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
13	Кожарова Хадиджа Руслановна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
14	Колесников Дмитрий Дмитриевич		АНО ПОО Московский колледж цифровых технологий		
15	Кочкарова Фатима Махмутовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
16	Леонтьев Кирилл Юрьевич		ГБПОУ "Эльбрусский региональный колледж"		
17	Мирзоев Ислам Алимович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
18	Мирзоева Самира Рашидовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
19	Пашаева Александра Руслановна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
20	Сурамов Салих Асланович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
21	Татроков Ислам Артурович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
22	Теркулов Абдуллах Ханапиевич		Медицинский колледж КБГУ		
23	Тилов Къуанч Рустамович		ЧПОУ "Медицинский колледж Призвание		

24	Тилова Жамиля Хизировна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
25	Шунгарова Алана Шамильевна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
26	Этезова Камила Камаловна		ГБПОУ "Эльбрусский региональный колледж"		
27	Юлдашев Жахонгир Давранбек Оглы	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
28	Батитов Леон Андреевич			Пекарня ИП Картлыков, п. Былым	
29	Василенко Аслан Степанович		Колледж информационных технологий КБГУ		
30	Верес Алан Андреевич			Грузчик, магазин "Арми"	
31	Гетаова Мадина Казбековна		ЧПОУ Учебный центр "Профессия"		
32	Жарашуева Амалия Тахировна		Колледж информационных технологий КБГУ		
33	Забаков Науруз Хадисович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
34	Капитанов Артур Тимурович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
35	Кучменова Альбина Хасановна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
36	Мурзабекова Алана Хасановна		ЧПОУ "Медицинский колледж Призвание"		
37	Мустафаев Дамир Руфатович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
38	Тилова Джамиля Даутовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
39	Хаджиев Умар Олегович		Колледж информационных технологий КБГУ		
40	Халилова Индира Руслановна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
41	Этезова Мариям Зауровна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
42	Абдурахманова Руфина Ильясовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
43	Азарян Карен Александрович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
44	Аккаева Талифа Зейтуновна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
45	Бухуров Саид Саладинович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
46	Гулиев Альберт Хабибуллахович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
47	Джуртубаева Джамиля Шамильевна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
48	Дзидзигури Сабина Мажитовна		ГБПОУ Пятигорский техникум торговли"		
49	Карданов Усман Тимурович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
50	Кушхов Кантемир Аскарбиевич		Колледж информационных технологий КБГУ		

51	Лампежев Амир Муратович		ГБПОУ "Эльбрусский региональный колледж"		
52	Малкарова Милена Анатольевна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
53	Машезов Мартин Муаедович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
54	Машезова Милана Аслановна		ЧПОУ "Медицинский колледж Призвание"		
55	Нагоева Алина Руслановна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
56	Оракова Сабина Рашидовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
57	Тебаева Фатима Муслимовна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
58	Теммиева Диана Абдул-Саматовна		ГБПОУ "Эльбрусский региональный колледж"		
59	Теммиева Хадижа Мухтаровна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
60	Узденов Курман Азаматович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
61	Шаова Рузана Азаматовна		КБГУ, Педагогический колледж		
62	Шеймерденова Аиша Руслановна	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			
63	Энеев Таулан Русланович	МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"			

Директор МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова"

М. Лихов

## Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Учреждении работают 96 педагогов, из них 2 — внутренних совместителей. В 2025 году аттестацию прошли 6 человек — на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Учреждении проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Учреждения и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Учреждении обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Учреждении создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Учреждения динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

Штатное расписание Учреждения соответствует типу и виду учреждения.

Укомплектованность штатов – 100%.

В 2025 году в Учреждении работало 47 педагогов школы и 38 педагогов дошкольного отделения. 93 % составляют женщины, мужчин в педагогическом коллективе 8 человек.

Образовательный ценз педагогических работников Учреждения соответствует контрольным нормативам, установленным при лицензировании.

Уровень квалификации педагогических работников Учреждения на уровне средних показателей по КБР.

36,2 % учителей имеют квалификационные категории, из них 23,4% - высшую, 12,7 % первую.

Педагоги, имеющие квалификационные категории		
Высшая	Первая	Аттестация на соответствие
11	6	30

Данный факт свидетельствует о высоком уровне профессионального мастерства учителей Лицея №1.

Преподавание в профильных классах ведут 17 учителей, из них 100 % имеют высшую и первую квалификационные категории. На базовом уровне ведут преподавание - 47 педагогов, 81 % имеют квалификационную категорию.

Профильный уровень			Базовый уровень		
Имеют категории			Имеют категории		
Высшая	Первая	соответствие	Высшая	Первая	соответствие
11	6	0	11	6	30

В Учреждении реализован ежегодный план курсовой переподготовки учителей. Педагоги школы проходят не только плановую курсовую переподготовку, но и внеочередные курсы в рамках реализации проектов.

	2025 год
Плановые курсы	35
Проблемные семинары	12
Внеочередные курсы в рамках проектной деятельности	9
Проблемные семинары в АПК и ПРО г. Москва	4
Школа молодого учителя	2

Информация об организации обобщения опыта работы педагогов на различных уровнях в 2025 г.

Количество педагогов				Обобщили опыт работы на муниципальном уровне	Обобщили опыт работы на лицейском уровне
Имеющих личные сайты	Представивших опыт педагогической работы (методические материалы) в локальной сети Интернет	Опубликовавших материалы в методических изданиях			
		Республиканский Уровень	Всероссийский уровень		
15	25	3	9	6	25

Процент педагогов, прошедших обучение по применению в педагогической практике информационных технологий, как в школе, так и на дистанционных курсах.

Курсы ИКТ	2024 год	2025 год
Количество учителей, прошедших курсы	13	19, на платформе ЯКласс

В целом, 100% педагогического коллектива прошло обучение использованию информационных технологий в практике учителя – предметника. Многие проходят повторные курсы на более углубленном уровне, в том числе использование в практике интерактивной доски.

По результатам анкетирования педагогов, наблюдений администрации за использованием информационных технологий на уроках можно сделать вывод, что 95% педагогов систематически их применяют в своей практике. 100 % педагогов, работающих в лицейских профильных классах, осуществляющих предпрофильную подготовку и реализующих ФГОС НОО, ФГОС ООО активно и широко используют возможности информационных технологий в учебном процессе, во внеурочной деятельности.

Педагоги Лицея №1 активно внедряют в образовательный процесс современные педагогические технологии и их элементы. Перечень используемых технологий указан в Образовательной программе Учреждения, расширяется при переходе от одной ступени обучения к другой.

#### Технологии, используемые в образовательной деятельности НОО:

Технологии для освоения минимума содержания образования в соответствии с требованиями стандартов:

- технология совершенствования вычислительных умений,
- технология совершенствования навыков письма,
- технология обучения оптимальному чтению.

Технологии развивающего обучения с целью развития познавательных возможностей, творческой самостоятельности учащихся:

- ТРИЗ,
- «Опорные сигналы»,
- проблемное обучение,
- элементы «Дебатов».

Технологии деятельностного обучения для развития самостоятельной мыслительной деятельности учащихся;

Личностно-ориентированные технологии (дифференцированное обучение) для освоения учебного материала учащимися с различным уровнем обучаемости, повышения познавательного интереса.

Здоровьесберегающие технологии, в том числе технология зрительных горизонтов Ф. Базарного.

Информационно-коммуникационные технологии (на основе мультимедиа ресурсов)

#### Технологии, используемые в образовательной деятельности ООО:

Технологии совершенствования вычислительных навыков, обучения оптимальному чтению, скорости письма для освоения минимума содержания образования в соответствии с требованиями стандартов;

Личностно – ориентированные технологии для освоения учебного материала учащимися, различающимися по уровню обучаемости, повышения познавательного интереса:

- разноуровневого обучения,
- дифференцированного обучения,

- индивидуальный стиль учебной деятельности,
- опережающее обучение.

Технологии развивающего обучения с целью развития творческих способностей учащихся, их интеллектуального потенциала, познавательных возможностей:

ТРИЗ,  
элементы технологии «Дебаты»,  
формирования «критического мышления», проблемное обучение, деятельностьного обучения, проектной деятельности.

Информационно-коммуникационные технологии (в том числе мультимедийные и интерактивные технологии)

Технологии, используемые в образовательной деятельности СОО:

Информационно-коммуникационные технологии (Интернет, компьютерные программы на уроках, мультимедиа ресурсы) используются для развития индивидуальности учащихся, их способности ориентироваться в современном информационном обществе;

Личностно-ориентированные технологии– основа профильного обучения, организованное в ходе психолого-педагогической диагностики, экспертной оценки, рекомендаций учителей, самоопределения учащихся:

разноуровневое обучение,  
дифференцированное обучение, модульное обучение.

Развивающие технологии создают условия для формирования и проявления специальных познавательных способностей учащихся, развивают их творческий потенциал, формируют основы исследовательских умений:

технология «Дебаты»,  
метод «Case-stady»,  
метод проектов,  
метод формирования критического мышления,  
метод исследовательской деятельности.

### **Результативное участие педагогов в профессиональных конкурсах:**

1. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший учитель родного языка и родной литературы» в 2025 году:  
**Абезехова Жулдуз Тахировна, воспитатель дошкольного отделения «Аленушка» - победитель муниципального и регионального этапа, лауреат (10 место) Всероссийского этапа, г. Улан-Удэ.**
2. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший педагог-логопед – 2025»:  
**Аккаева Зайнаф Шакмановна, педагог – логопед, победитель муниципального и регионального этапа.**
3. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший педагог-психолог – 2025»:

**Эфендиева Мадина Музафаровна, педагог – психолог, победитель муниципального этапа, лауреат регионального этапа.**

4. Всероссийский профессиональный конкурс «Лучший молодой учитель – 2025»:  
**Мирзоев Салим Рашидович, учитель истории и обществознания, победитель муниципального и регионального этапа.**

5. Всероссийский профессиональный конкурс «Премия Президента РФ лучшим учителям – 2025»:

**Кяров Вячеслав Анатольевич, учитель истории и обществознания, победитель регионального и федерального отбора, грант 200 000 рублей.**

6. Всероссийский конкурс «Сквозные образовательные траектории - СОТ» Обрсоюз:  
**Проект «Цифровая мастерская центра «Особый ребенок», г. Москва, 3 место, грант 200 000 рублей.**

7. Всероссийский конкурс Фонда Потанина «Отбор лучших образовательных практик»:

**Проект «Фиджитал-клуб «Особый ребенок» Спорт вместе», победитель конкурса, грант 2 952 000 рублей.**

## Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Учреждения позволяет реализовывать в полной мере все образовательные программы.

В 2022 г. проведен капитальный ремонт зданий основной и начальной школы. В 2024 и 2025 гг. удалось сохранить здания в ходе эксплуатации в хорошем состоянии. Это позволило сэкономить средства на текущий ремонт зданий школы.

В 2024 г. проведен капитальный ремонт здания дошкольного отделения «Сказка». Капитальный ремонт дошкольного отделения сад № 5 МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» проведен в рамках реализации Федерального проекта «Современный облик сельских территорий» государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий». Муниципальный контракт № 34 на проведение капитального ремонта здания дошкольного отделения №5 МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» г.п. Тырныауза заключен 29.01.2024 г. с организацией «Общество с ограниченной ответственностью «Дорожно-строительное управление», генеральный директор Абеев Н. Б. Общая сумма контракта от 29.01.2024 г. и дополнительного соглашения № 1 от 05.02.2024 г. составляет 52 877 854, 94 рубля. В ходе капитального ремонта проведены работы:

- по устройству шатровой кровли;
- по установке оконных и дверных блоков;
- по замене отопительной системы;
- по замене систем холодного водоснабжения и канализации;
- по замене внутренней электропроводки и подземного кабеля электроснабжения здания;
- по укладке плитки пола и стен в пищеблоке, туалетных комнатах и раздевалках;
- по покраске стен в игровых комнатах и спальнях;
- по укладке ламината;
- по устройству подвесного потолка «Armstrong» во всех помещениях здания;
- по устройству утепленного фасада;
- по планировке территории (земельного участка);
- по установке ограждения территории

На 100 % выполнены контракты по приобретению оборудования на общую сумму 9 918 660 рублей (все оборудование завезено и складировано на складе школы).

Основные показатели обеспеченности материально-техническими средствами представлены в таблицах, представленных ниже.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ НАБЛЮДЕНИЕ**

Нарушение порядка предоставления первичных статистических данных или несвоевременное предоставление этих данных, либо предоставление недостоверных первичных статистических данных влечет ответственность, установленную Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях

**СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЕ, ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
за 2024г**

Предоставляют:	Сроки предоставления
юридические лица, физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), кроме субъектов малого предпринимательства, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (полный перечень респондентов приведен в указаниях по заполнению формы федерального статистического наблюдения): – Министерству просвещения Российской Федерации	1 апреля после отчетного периода

**Форма № 00-2**

Приказ Росстата:  
 Об утверждении формы  
 от 10.03.2025 № 114  
 О внесении изменений  
 (при наличии)  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_  
 от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

Годовая

<b>Наименование отчитывающейся организации:</b> Муниципальное общеобразовательное учреждение "Лицей №1 им. К. С. Отарова" г. Тырнауза Эльбрусского р-на КБР			
<b>Почтовый адрес:</b> 361624, Кабардино-Балкарская Республика, Эльбрусский район, г.п. Тырнауза, ул. Энеева, 29			
Код формы по ОКУД	Код		
	отчитывающейся организации (индивидуального предпринимателя) по ОКПО (для обособленного подразделения и головного подразделения юридического лица – идентификационный номер)		
1	2	3	4
0609564	34634489		

## Раздел 1. Имущество организации

(на конец отчетного года)

### 1.1. Характеристика здания (зданий)

Код по ОКЕИ: единица – 642, год – 366, человек – 792, в графах 6-18,20-30 проставить код: да – 1, нет – 0

Наименование показателей	№ строки	Всего	Год первоначального ввода в эксплуатацию, год	Год последнего капитального ремонта, год	Оборудовано водопроводом	Оборудовано водоотведением (канализацией)	Оборудовано центральным отоплением	Оборудовано системой видеонаблюдения	Требует капитального ремонта	Находится в аварийном состоянии	Имеет ограждение территории	Имеет охрану	Оборудовано автоматической пожарной сигнализацией	Имеет дымовые извещатели	Имеет пожарные краны и рукава
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего зданий	01	4	X	X	4	4	4	4	1	0	4	4	4	4	3
			1940	2022	да	да	да	да	нет	нет	да	да	да	да	да
			1966	2022	да	да	да	да	нет	нет	да	да	да	да	да
			1964	2024	да	да	да	да	нет	нет	да	да	да	да	да
			1968	0	да	да	да	да	да	нет	да	да	да	да	нет
Кроме того, часть здания (помещения) <sup>1)</sup>	02	0	X	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

<sup>1)</sup> Заполняется организацией, занимающей не полностью здание. Информация о помещениях показывается по числу зданий, в которых они расположены. Если организация занимает одно или несколько помещений в одном здании, то информация по ним показывается только один раз.

Наименование показателей	№ строки	Оборудовано кнопкой тревожной сигнализации	Доступно для маломобильных групп населения	Предельная численность обучающихся (воспитанников) в одну смену, чел	Реализуются только программы дошкольного образования (из гр.3)	Наличие доступа к Wi-Fi	Из графы 3 с максимальной скоростью доступа к сети Интернет								Доступ к Интернету не имеет
							ниже 256 Кбит/с	256 – 511 Кбит/с	512 – 999 Кбит /с	1.0 – 1.9 Мбит/с	2.0 – 29.9 Мбит/с	30.0 – 49.9 Мбит/с	50.0 – 99.9 Мбит/с	100 Мбит/с и выше	
1	2	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
Всего зданий	01	4	4	1 170	2	4	0	0	0	0	0	0	2	2	0
		да	да	450	нет	да	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	нет
		да	да	300	нет	да	нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	нет
		да	да	180	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	нет	нет
		да	да	240	да	да	нет	нет	нет	нет	нет	нет	да	нет	нет
Кроме того, часть здания (помещения) <sup>1)</sup>	02	0	0	X	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Справка 1. Число огнетушителей 03 36

<sup>1)</sup> Заполняется организацией, занимающей не полностью здание. Информация о помещениях показывается по числу зданий, в которых они расположены. Если организация занимает одно или несколько помещений в одном здании, то информация по ним показывается только один раз.

## 1.2. Сведения о помещениях

Код по ОКЕИ: единица – 642, место – 698

Наименование показателей	№ строки	Код: да – 1, нет – 0	
		Наличие в организации	из них (из графы 3) использование помещений (объектов) сторонних организаций (по договору аренды или другим соглашениям)
1	2	3	4
Актный зал	01	да	нет
Спортивный зал	02	да	нет
Закрытый плавательный бассейн	03	нет	нет
Столовая или зал для приема пищи	04	да	нет
Оборудованные кабинеты: основ информатики и вычислительной техники	05	да	нет
физики	06	да	нет
химии	07	да	нет
биологии	08	да	нет
географии	09	да	нет
для внеурочной деятельности	10	да	нет
основ безопасности и защиты Родины	11	да	нет
иностранный язык	12	да	нет
Мастерские для трудового обучения	13	да	нет
Кабинет домоводства	14	да	нет
Музей	15	да	нет
Учебно-опытный земельный участок	16	нет	нет
Лекционная аудитория	17	да	нет
Медицинский пункт (кабинет)	18	да	нет
Логопедический пункт (кабинет)	19	да	нет
Кабинет учителя-дефектолога	20	да	нет
Кабинет педагога-психолога	21	да	нет
Оборудованная территория для реализации раздела «Легкая атлетика» программы по физической культуре	22	да	да

**Справка 2.**

Количество классных комнат (кабинетов) (ед)	(23)	68
из них оборудованы:		
стационарными интерактивными досками (ед)	(24)	20
мультимедийными проекторами (ед)	(25)	20
Количество мест в кабинетах основ информатики и вычислительной техники (из стр.05) (мест)	(26)	24
Наличие мест для личной гигиены, санитарных узлов (туалетов), проставить Код: да – 1, нет – 0	(27)	да

### 1.3. Перевозка обучающихся, проживающих в отдаленных районах

Код по ОКЕИ: единица – 642, человек – 792, место – 698

Наименование показателей	№ строки	Численность обучающихся, нуждающихся в подвозе в организацию и (или) обратно	в том числе охвачено подвозом
1	2	3	4
1 - 4 классы	01	25	25
5 - 9 классы	02	26	26
10 - 11 (12) классы	03	11	11
Всего (сумма строк 01 - 03)	04	62	62

#### Справка 3.

Число автотранспортных средств, предназначенных для перевозки обучающихся (ед)

(05) \_\_\_\_\_ 1

в них пассажирских мест (мест)

(06) \_\_\_\_\_ 15

Число автотранспортных средств, предназначенных для хозяйственных нужд (ед)

(07) \_\_\_\_\_ 0

### 1.4. Охват обучающихся горячим питанием

(на конец отчетного года)

Коды по ОКЕИ: место – 698, человек – 792

Наименование показателей	№ строки	Численность обучающихся, обеспеченных горячим питанием (сумма граф 5, 6, 7)	из гр. 3 – имеющих льготы по оплате питания	Из гр. 3 - численность обучающихся, получающих		
				только горячие завтраки	только горячие обеды	и завтраки, и обеды
1	2	3	4	5	6	7
1 - 4 классы	01	265	8	0	257	8
5 - 9 классы	02	417	49	0	410	7
10 - 11 (12) классы	03	60	0	0	60	0
Всего (сумма строк 01 - 03)	04	742	57	0	727	15

#### Справка 4.

Число посадочных мест в столовой (зале для приема пищи) (мест) <sup>1)</sup>

(05) \_\_\_\_\_ 300

в том числе в приспособленных помещениях (мест)

(06) \_\_\_\_\_ 0

Численность обучающихся 1-4 класса, имеющих льготы по питанию, кроме обеспеченных бесплатным горячим питанием за счет субсидии из федерального бюджета (из стр.01 гр.4), человек

07 \_\_\_\_\_ 5

<sup>1)</sup> Заполняют организации, имеющие столовую (зал для приема пищи), заполнившие в разделе 1.2 строку 04 графы 3,4.

### 1.5. Наличие и использование площадей

Код по ОКЕИ: квадратный метр – 055 (в целых)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма граф 5, 6, 7, 8)	в том числе площадь, сданная в аренду и (или) субаренду	Из гр. 3 площадь, по форме владения (пользования)			
				на правах собственности	в оперативном управлении	арендованная	другие формы владения
1	2	3	4	5	6	7	8
Общая площадь зданий (помещений) – всего (сумма строк 02, 04, 06, 07)	01	8 871	0	0	8 871	0	0
в том числе площадь по целям использования:							
учебная	02	5 897	0	0	5 897	0	0
из нее площадь спортивных сооружений	03	363	0	0	363	0	0
учебно-вспомогательная	04	1 987	0	0	1 987	0	0
из нее площадь, занимаемая библиотекой	05	145	0	0	145	0	0
подсобная	06	887	0	0	887	0	0
прочих зданий (помещений)	07	100	0	0	100	0	0
Общая площадь земельного участка - всего	08	17 813	0	0	17 813	0	0
из нее площадь:							
физкультурно-спортивной зоны	09	816	0	0	816	0	0
учебно-опытного участка	10	0	0	0	0	0	0
подсобного сельского хозяйства	11	0	0	0	0	0	0

### 1.6. Деятельность организации

Наименование показателей	№ строки	Код: да – 1, нет – 0
1	2	3
Организация имеет особенности	01	да
Организация при осуществлении образовательной деятельности: является интернатом	02	нет
имеет интернат (заполняют организации, указавшие в строке 02 код «0»)	03	нет
является вечерней (сменной)	04	нет
имеет классы очно-заочного и заочного обучения (заполняет организация, указавшая в строке 04 код «0»)	05	нет
является отдельной общеобразовательной организацией для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	06	нет
в том числе для:		
глухих	07	нет
слабослышащих и позднооглохших	08	нет
слепых	09	нет
слабовидящих	10	нет
с тяжелыми нарушениями речи	11	нет
с нарушениями опорно-двигательного аппарата	12	нет
с задержкой психического развития	13	нет
с расстройствами аутистического спектра	14	нет
со сложными дефектами	15	нет
с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)	16	нет
имеет отдельные классы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (заполняют организации, указавшие в строке 06 код «0»)	17	нет
является организацией (учреждением): специальным учебно-воспитательным учреждением для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением	18	нет
для детей дошкольного и младшего школьного возраста	19	нет
для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении	20	нет
для обучающихся, нуждающихся в психолого-педагогической медицинской и социальной помощи	21	нет
для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	22	нет
центром образования	23	нет
создана в уголовно-исполнительной системе	24	нет
обеспечивает углубленную подготовку:		
организация с углубленным изучением отдельных предметов	25	нет
имеет отдельные классы с углубленным изучением отдельных предметов (заполняют организации, указавшие в строке 25 код «0»)	26	нет
гимназия	27	нет
имеет гимназические классы (заполняют организации, указавшие в строке 27 код «0»)	28	нет
лицей	29	да
имеет лицейские классы (заполняют организации, указавшие в строке 29 код «0»)	30	нет
обеспечивает подготовку к военной или гражданской службе:		
президентское кадетское училище	31	нет
суворовское военное училище	32	нет
нахимовское военно-морское училище	33	нет
кадетский (морской кадетский) военный корпус	34	нет
кадетский (морской кадетский) корпус	35	нет
кадетская школа	36	нет
казачий кадетский корпус	37	нет
военно-музыкальное училище	38	нет
другая	39	нет
Организация не имеет особенностей	40	нет

**Раздел 2. Информационная база организации**  
**2.1. Количество персональных компьютеров и информационного оборудования**  
*(на конец отчетного года)*

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе используемых в учебных целях	
			всего	из них доступных для использования обучающимися в свободное от основных занятий время
1	2	3	4	5
Персональные компьютеры – всего	01	54	45	45
из них:				
ноутбуки и другие портативные персональные компьютеры (кроме планшетных)	02	49	45	45
планшетные компьютеры	03	0	0	0
находящиеся в составе локальных вычислительных сетей	04	0	0	0
имеющие доступ к сети Интернет	05	54	45	45
имеющие доступ к Инtranет-порталу организации	06	54	45	45
поступившие в отчетном году	07	10	10	10
Электронные терминалы (инфоматы)	08	1		
из них с доступом к ресурсам сети Интернет	09	1		
Мультимедийные проекторы	10	20		
Интерактивные доски	11	20		
Принтеры	12	0		
Сканеры	13	0		
Многофункциональные устройства (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования)	14	40		
Ксероксы	15	0		
ТВ-экраны, расположенные вне классов и учебных кабинетов, доступные во внеурочное время	16	2		

## 2.2. Наличие специальных программных средств (кроме программных средств общего назначения)

(на конец отчетного года)

Наименование показателей	№ строки	Код: да – 1, нет – 0	
		Наличие в организации	в том числе доступно для использования обучающимися
1	2	3	4
Обучающие компьютерные программы по отдельным предметам или темам	01	да	да
Программы компьютерного тестирования	02	да	да
Электронные версии справочников, энциклопедий, словарей и т.п.	03	да	да
Электронные версии учебных пособий	04	да	да
Электронные версии учебников	05	да	да
Электронная библиотека	06	да	да
Электронный журнал, электронный дневник	07	да	да
Электронные справочно-правовые системы	08	да	да
Специальные программные средства для решения организационных, управленческих и экономических задач (без учета систем автоматизированного документооборота)	09	да	X
Системы электронного документооборота	10	да	нет
Средства контент-фильтрации доступа к сети Интернет	11	да	X
Другие специальные программные средства	12	да	да

### 2.3. Максимальная скорость доступа к сети Интернет

(заполняют организации, имеющие доступ к сети Интернет (подраздел 2.1 стр. 05 гр. 3>0))

Укажите по каждой строке графы 3 код, соответствующий следующим интервалам максимальной скорости доступа к сети Интернет:

- |                         |  |
|-------------------------|--|
| 1 – ниже 256 Кбит/сек   | 6 – 30 - 49.9 Мбит/сек                           |
| 2 – 256 - 511 Кбит/сек  | 7 – 50.0 – 99.9 Мбит/сек                         |
| 3 – 512 - 999 Кбит/сек  | 8 – 100 Мбит/сек и выше                          |
| 4 – 1.0 - 1.9 Мбит/сек  | 0 – этот вид доступа не используется (этот код   |
| 5 – 2.0 - 29.9 Мбит/сек | может быть использован для строк 02, 03, 04, 05) |

Наименование показателей	№ строки	Код
I	2	3
Максимальная скорость доступа к сети Интернет	01	8
в том числе по типам доступа: максимальная скорость фиксированного проводного доступа к сети Интернет (модемное подключение через коммутируемую телефонную линию, ISDN связь, цифровая абонентская линия например (технология xDSL), другая кабельная связь (включая выделенные линии, оптоволокно и др.)	02	8
максимальная скорость фиксированного беспроводного доступа к сети Интернет (спутниковая связь, фиксированная беспроводная связь (например, Wi-Fi, WiMAX)	03	8
максимальная скорость мобильного доступа к сети Интернет (через любое устройство, например: портативный компьютер, мобильный сотовый телефон)	04	0
Скорость доступа посредством Единой сети передачи данных (ЕСПД)	05	8

#### 2.4. Информационная открытость организации

Наименование показателей	№ строки	Код: да – 1, нет – 0
1	2	3
Наличие фиксированной телефонной связи	01	да
Адрес электронной почты	02	да
Веб-сайт в сети Интернет	03	да
Наличие на веб-сайте информации по нормативно закреплённому перечню сведений о деятельности организации	04	да
Наличие данных об организации на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных организациях (bus.gov.ru) <sup>1)</sup>	05	да

<sup>1)</sup> Заполняют государственные (муниципальные) образовательные организации

## 2.5. Реализация образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

Укажите в каждой строке по графам 3 – 5 соответствующий код: да – 1, нет – 0

Наименование показателей	№ строки	Реализация образовательных программ		
		начального общего образования	основного общего образования	среднего общего образования
1	2	3	4	5
Применение электронного обучения	01	нет	нет	нет
Применение дистанционных образовательных технологий	02	да	да	да

## 2.6. Формирование и использование библиотечного (книжного) фонда

Код по ОКЕИ: единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Поступило экземпляров за отчетный год	Выбыло экземпляров за отчетный год	Состоит экземпляров на конец отчетного года
1	2	3	4	5
Объем библиотечного (книжного) фонда – всего (сумма строк 06 – 09)	01	895	694	15 453
из него:				
учебники	02	861	638	13 941
учебные пособия	03	34	56	121
художественная литература	04	0	0	1 357
справочный материал	05	0	0	34
Из строки 01:				
печатные издания	06	895	694	15 400
аудиовизуальные документы	07	0	0	53
документы на микроформах	08	0	0	0
электронные документы	09	0	0	0
Из строки 02:				
учебники, исключительные права на которые принадлежат Российской Федерации (государственные учебники)	10	88	0	88

## 2.7. Информационное обслуживание и другие характеристики библиотеки

(на конец отчетного года)

Коды по ОКЕИ: место – 698; человек – 792, единица – 642

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Число посадочных мест для пользователей библиотеки, мест	01	15
в том числе оснащены персональными компьютерами	02	5
из них с доступом к сети Интернет	03	5
Численность зарегистрированных пользователей библиотеки, человек	04	989
Число посетителей, человек	05	3 412
Наличие электронного каталога в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0)	06	да
Количество персональных компьютеров, единиц	07	5
Наличие в библиотеке (укажите соответствующий код: да – 1; нет – 0):		
принтера	08	нет
сканера	09	нет
ксеркса	10	нет
стационарной интерактивной доски	11	нет
многофункционального устройства (МФУ, выполняющего операции печати, сканирования, копирования)	12	да

**Раздел 3. Финансово-экономическая деятельность организации**  
**3.1. Распределение объема средств организации по источникам их получения и видам деятельности**

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего (сумма гр. 4, 5)	в том числе по видам деятельности	
			образовательная	прочие виды
1	2	3	4	5
Объем поступивших средств (за отчетный год) – всего (сумма строк 02, 06, 07, 08, 09)	01	165 267,8	165 267,8	0,0
в том числе средства: бюджетов всех уровней (субсидий) – всего (сумма строк 03–05)	02	162 678,4	162 678,4	0,0
в том числе бюджета: федерального	03	71 458,6	71 458,6	0,0
субъекта Российской Федерации	04	81 025,5	81 025,5	0,0
местного	05	10 194,3	10 194,3	0,0
организаций	06	0,0	0,0	0,0
населения	07	2 589,4	2 589,4	0,0
внебюджетных фондов	08	0,0	0,0	0,0
иностраных источников	09	0,0	0,0	0,0

**Справка 5.**

Остаток средств:

на начало отчетного года, тысяча рублей (с одним десятичным знаком) (10) \_\_\_\_\_ 0,0

на конец отчетного года, тысяча рублей (с одним десятичным знаком) (11) \_\_\_\_\_ 0,0

**Справка 6.**

Организация переведена на нормативное подушевое финансирование (код да – 1, нет – 0)

(12) \_\_\_\_\_ да

### 3.2. Расходы организации

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего	в том числе осуществляемые	
			за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	из них (из гр. 4) – за счет средств на выполнение государственного (муниципального) задания
1	2	3	4	5
Расходы (сумма строк 02, 06, 13, 14)	01	144 601,3	144 601,3	0,0
в том числе:				
оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (сумма строк 03–05)	02	85 586,3	85 586,3	0,0
заработная плата	03	65 610,6	65 610,6	0,0
прочие выплаты	04	186,4	186,4	0,0
начисления на выплаты по оплате труда	05	19 789,3	19 789,3	0,0
оплата работ, услуг (сумма строк 07–12)	06	58 995,0	58 995,0	0,0
в том числе:				
услуги связи	07	137,5	137,5	0,0
транспортные услуги	08	20,0	20,0	0,0
коммунальные услуги	09	3 095,9	3 095,9	0,0
арендная плата за пользование имуществом	10	0,0	0,0	0,0
работы, услуги по содержанию имущества	11	53 167,9	53 167,9	0,0
прочие работы, услуги	12	2 573,7	2 573,7	0,0
социальное обеспечение	13	0,0	0,0	0,0
прочие расходы	14	20,0	20,0	0,0
Поступление нефинансовых активов (сумма строк 16-19)	15	20 666,5	20 666,5	0,0
в том числе:				
увеличение стоимости основных средств	16	12 487,8	12 487,8	0,0
увеличение стоимости нематериальных активов	17	0,0	0,0	0,0
увеличение стоимости произведенных активов	18	0,0	0,0	0,0
увеличение стоимости материальных запасов	19	8 178,7	8 178,7	0,0

**Справка 7.**

Наличие программы энергосбережения в организации (код: да – 1, нет – 0)

(20) \_\_\_\_\_ да

### 3.3. Сведения о численности и оплате труда работников организации

Коды по ОКЕИ: человек – 792 (с одним десятичным знаком); тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ Строки	Средняя численность работников, человек (с одним десятичным знаком)		Фонд начисленной заработной платы работников, тыс руб (с одним десятичным знаком)		Фонд начисленной заработной платы работников по источникам финансирования, тыс руб (с одним десятичным знаком)						
		списочного состава (без внешних совместителей) <sup>1)</sup>	внешних совместителей <sup>2)</sup>	списочного состава (без внешних совместителей)		внешних совместителей (сумма граф 11, 12 и 13)	из гр.5 списочного состава (без внешних совместителей)			из гр.7 внешних совместителей		
				Всего (сумма граф 8, 9, 10)	в том числе по внутреннему совместительству <sup>3)</sup>		за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	ОМС <sup>4)</sup>	средства от приносящей деятельности	за счет средств бюджетов всех уровней (субсидий)	ОМС <sup>4)</sup>	средства от приносящей деятельности
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Всего работников (сумма строк 02, 04,07, 08)	01	175,0	4,0	65 610,6	2 728,6	1 186,8	65 610,6	0,0	0,0	1 186,8	0,0	0,0
в том числе:												
руководящие работники	02	5,0	0,0	2 351,5	0,0	0,0	2 351,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
из них директор, заместители директора	03	5,0	0,0	2 351,5	0,0	0,0	2 351,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
педагогические работники	04	96,0	4,0	44 253,3	2 690,8	1 186,8	44 253,3	0,0	0,0	1 186,8	0,0	0,0
из них:												
учителя	05	44,0	3,0	21 876,2	0,0	1 008,0	21 876,2	0,0	0,0	1 008,0	0,0	0,0
педагоги дополнительного образования	06	15,0	0,0	6 653,6	0,0	0,0	6 653,6	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
учебно-вспомогательный персонал	07	29,0	0,0	7 397,5	0,0	0,0	7 397,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
иной персонал	08	45,0	0,0	11 608,3	37,8	0,0	11 608,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Из строки 04:												
персонал, работающий в подразделениях дошкольного образования	09	37,0	1,0	15 723,5	0,0	178,8	15 723,5	0,0	0,0	178,8	0,0	0,0
из них воспитатели	10	30,0	0,0	12 501,5	0,0	0,0	12 501,5	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

#### Справка 8.

Организация переведена на новую (отраслевую) систему оплаты труда, ориентированную на результат (код: да – 1, нет – 0)

(11) \_\_\_\_\_ да

<sup>1)</sup> Среднесписочная численность работников.

<sup>2)</sup> Исчисляется пропорционально фактически отработанному времени.

<sup>3)</sup> Включая вознаграждение за работу по договорам гражданско-правового характера, заключенным работником списочного состава со своей организацией.

<sup>4)</sup> Обязательное медицинское страхование.

### 3.4. Сведения о численности обучающихся в организации

Код по ОКЕИ: человек – 792

Наименование показателей	№ строки	Численность обучающихся (на конец отчетного года)	Среднегодовая численность обучающихся (с одним десятичным знаком)
1	2	3	4
Численность учащихся – всего (сумма строк 02-04)	01	742	742,0
из них:			
в 1 - 4 классах	02	265	265,0
в 5 - 9 классах	03	417	417,0
в 10 - 11 (12) классах	04	60	60,0
Численность воспитанников, занимающихся в дошкольных образовательных группах	05	305	305,0
Численность обучающихся в подготовительных классах	06	0	0,0

### 3.5. Затраты на внедрение и использование цифровых технологий в отчетном году

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Затраты на внедрение и использование цифровых технологий – всего (сумма строк 03, 12)	01	216,7
из них:		
затраты на продукты и услуги в области информационной безопасности	02	0,0
из строки 01:		
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	03	216,7
из них:		
на приобретение машин и оборудования, связанных с цифровыми технологиями, а также техническое обслуживание, модернизацию, текущий и капитальный ремонт, выполненные собственными силами	04	0,0
из них на приобретение:		
вычислительной техники и оргтехники	05	0,0
коммуникационного оборудования	06	0,0
на приобретение программного обеспечения, адаптацию и доработку программного обеспечения, выполненные собственными силами	07	0,0
в том числе российского программного обеспечения	08	0,0
на оплату услуг электросвязи	09	137,5
в том числе на оплату доступа к сети Интернет	10	79,2
на приобретение цифрового контента (книги, музыкальные произведения, изображения, видео в электронном виде; цифровые модели и схемы (программы) обработки деталей и т.п.)	11	0,0
Внешние затраты на внедрение и использование цифровых технологий	12	0,0

### 3.6. Источники финансирования внутренних затрат на внедрение и использование цифровых технологий

Код по ОКЕИ: тысяча рублей – 384 (с одним десятичным знаком)

Наименование показателей	№ строки	Всего
1	2	3
Внутренние затраты на внедрение и использование цифровых технологий (сумма строк 02, 03, 04)	01	216,7
в том числе по источникам финансирования:		
собственные средства организации	02	0,0
средства бюджетов всех уровней	03	216,7
прочие привлеченные средства	04	0,0
из них:		
некоммерческих организаций	05	0,0
физических лиц	06	0,0

Должностное лицо, ответственное за предоставление первичных статистических данных (лицо, уполномоченное предоставлять первичные статистические данные от имени юридического лица или от имени физического лица, занимающегося предпринимательской деятельностью без образования юридического лица)

директор  
(должность)

Лихов Мухамед Абубакирович  
(Ф.И.О.)

(подпись)

8-928-6909163  
(номер контактного телефона)

mal-elbrus@mail.ru  
(E-mail)

01.04.2025  
(дата составления документа)

Документ подписан электронной подписью

1. : ФИО : ЛИХОВ МУХАМЕД АБУБАКИРОВИЧ 2. : НАИМЕНОВАНИЕ : "МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "УЛИЦЕЙ №1 ИМ.К.С.ОТАРОВА" Г.П.ТЫРНЫАУЗА ЭЛЬБРУССКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСП  
3. : ИНН : 0710005370; ОГРН : 1020700713670 4. : ДЕЙСТВИТЕЛЕН : 29.04.2026 10:55:19 5. : ХЕШ : BD5006EA28B9593949E0D8E335B3D17D 6. : СФОРМИРОВАН : 01.04.2025 В 12:21

**Оснащение пищеблока для организации горячего питания  
в МОУ «Лицей № 1 им. К. С. Отарова»**

**Здание начальной школы**

- 1 .Работает столовая, 150 посадочных мест, общая площадь помещений столовой – 212 м<sup>2</sup>.
- 2 .Производственные помещения:
  - цех мясной, овощной, складские помещения, холодильные помещения, обеденный зал, оборудованная моечная для посуды, общая площадь – 100 м<sup>2</sup>.
- 3.Буфет – отсутствует.
- 4 .Режим работы – с 7 – 00 до 15 – 00.

**Здание основной школы**

- 1 .Работает столовая, 150 посадочных мест, общая площадь помещений столовой – 200 м<sup>2</sup>.
- 2 .Производственные помещения:
  - цех мясной, овощной, складские помещения, холодильные помещения, обеденный зал, оборудованная моечная для посуды, общая площадь - 110 м<sup>2</sup>.
- 3 .Буфет – отсутствует.
- 4 .Режим работы – с 7 – 00 до 15 – 00.

**5.Перечень мебели и оборудования:**

наименование оборудования, мебели	единица измерения	количество
Стол для столовой, 4-х местный	шт	75
Табуретка для столовой	шт	300
Плита электрическая четырехконфорочная без жарочного шкафа АВАТ ЭП-4П	шт	4
Электрическая мясорубка АВАТ МЭП-300Н-01	шт	2
Электрическая сковорода АВАТ ЭСК-80-0,27-40	шт	2
Жарочный шкаф 3-х секционный	шт	3
Машина тестомесильная спиральная электрическая ТМС-20НН-1Р	шт	2
Низкотемпературная холодильная камера ISTCOOL LTR 381	шт	2
Морозильный ларь Бирюса 355КХ	шт	4
Вытяжка с вентилятором	шт	2
Моечные ванны 4-х секционные	шт	6
Стеллажи для посуды	шт	6
Мойки для мытья рук	шт	10
Комплекты посуды (тарелки, чашки, вилка, ложка)	шт	1400

**6.Кадры:**

- Шеф-повар – 2 человека
- Повар – 4 человека
- Посудомойщица – 3 человека

## Медико-социальные условия пребывания обучающихся, воспитанников в учреждении, состояние физкультурно-оздоровительной работы.

В Учреждении на должном уровне организовано питание обучающихся в соответствии с постановлениями главы администрации Эльбрусского района. Бесплатным горячим питанием охвачены 257 учеников начальных классов (федеральные средства), 57 учащихся из малообеспеченных семей, детей участников СВО, инвалидов и детей с ОВЗ (средства Эльбрусского муниципального района). Горячее питание обучающихся 5-11 классов организовано за счет средств родителей. Общий охват учащихся горячим питанием составляет 100 %.

В Учреждении функционируют медицинский, процедурный, стоматологический кабинеты. Медицинской службой систематически проводятся профилактические мероприятия, осуществляется контроль за состоянием санитарно-гигиенического режима в школе, ведется санитарно-просветительская работа по формированию здорового образа жизни обучающихся.

Расписание уроков для обучающихся строится в соответствии с гигиеническими требованиями к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях.

Соблюдаются гигиенические требования к максимальным величинам образовательной

нагрузки:

- часы внеурочной деятельности, групповых и индивидуальных занятий входят в объем максимально допустимой нагрузки;
- продолжительность урока в начальной школе - 40 минут;
- с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, чтению, математике;
- для обязательных и факультативных занятий расписание уроков составляется отдельно;
- между началом факультативных занятий и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью 45 минут;
- в начальных классах сдвоенные уроки не проводятся;
- для предупреждения и сохранения оптимального уровня работоспособности в течение недели обучающиеся имеют облегченный учебный день – суббота.

В начале учебного года осуществлён медосмотр обучающихся, проведены антропологические измерения и установлены физкультурные группы, которые отражены в листках здоровья в классных журналах.

Доля учащихся имеющих хронические заболевания

( данные мониторинга параметра качества образования «  
Здоровье » )

Наименования болезней	2025
Всего осмотрено	489
Из них:	Кол, %
Ревматизм	2 (0.5)
Бронхиальная астма	2 (0.5)

Хронические заболевания бронхо-легочной системы	14 (3.47)
Сахарный диабет	2 (0.5)
Заболевание почек	2 (0.5)
Увеличение щитовидной железы	1 (0.18)
Аллергический дерматит	4 (0.99)
Вегето-сосудистая дистония	8 (1.99)
ЛОР заболевания	23 (5.71)
Хирургические патологии	39 (9.67)
Заболевание печени, ЖВП	9 (2.23)
Заболевание желудка	17 (4.22)
ВПС, заболевания крови	6 (1.43)
Ожирение	5 (12.9)
Патология глаз	45 (11.16)
Вираз туб.проб	101 (25,06)
Всего	

Количество учебных занятий, пропущенных по болезни.

№		2025
1	пропущено уроков на одного учащегося	2,9

Анализ банка данных по заболеваемости детей показывает, что в Учреждении в целом не наблюдается рост хронических заболеваний и пропусков занятий по причине болезни.

На наш взгляд благоприятным фактором, влияющим на укрепление здоровья стали использование новых здоровьесберегающих технологий ( модульная и блочно-модульная модель организации учебного процесса, технология организации учебного процесса академика Монахова В.М., технология «Сообщество», эффективное распределение учебной нагрузки в течении учебной недели, учебных циклов ( в отличии от учебной четверти ) и года в целом. За последнее время значительно укреплена материальная база, предназначенная для сохранения здоровья обучающихся. В учреждении два медицинских кабинета, стоматологический кабинет, создан кабинет здорового образа жизни. В практику учебно-воспитательного процесса прочно вошло проектирование. Снижение заболеваемости связано с благоприятным температурным режимом (школа имеет 4 собственных котельных). За последние 5 лет в Лицее №1 нет случаев травматизма обучающихся, связанных с образовательной деятельностью, а так же случаев пищевых отравлений в столовых Учреждения. На наш взгляд, в целях укрепления здоровья и организации эффективного горячего питания обучающихся необходимо пересмотреть норматив расходов на питание дошкольников и школьников. Действующие нормативы, не позволяют организовать питание в соответствии с современными требованиями.

## Качество условий по обеспечению безопасности образовательного процесса

В 2025 г. в зданиях школы проведены текущие ремонтные работы и выполнены все работы по требованиям антитеррористической безопасности.

Замечания по предыдущим процедурам регламентации образовательной деятельности отсутствуют.

Со стороны государственных органов санитарно-эпидемиологического, пожарного, технического надзора не выполнены предписаний нет.

В образовательном учреждении сложилась целостная система работы по охране труда. Работа по охране труда ведется на основании следующих документов "Положение о службе охраны труда в системе Минобразования России", рекомендованное письмом МО РФ от 24.09.1999 г. N29-51-300\29-06-07, и приказ МО и ПО РФ от 11.03.1998 г. N622 "О службе охраны труда образовательного учреждения".

Работа по охране труда и технике безопасности ведется в соответствии с Планом организационно-технических мероприятий по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей школы.

Вопросы охраны труда находятся под постоянным контролем администрации. В соответствии с планом, в начале года были подготовлены и приняты учебные кабинеты, мастерские, спортзал, о чем подтверждают соответствующие акты.

В Учреждении разработана и действует нормативная документация по охране труда и технике безопасности при организации образовательной деятельности.

Осуществляется общественно-административный контроль над деятельностью работников и учащихся по соблюдению законодательных актов, выполнению санитарно-гигиенических правил, пожарной безопасности. Оказана методическая помощь классным руководителям по вопросам безопасности учащихся во время учебного процесса, с учителями были организованы инструктажи на рабочем месте.

В Лицее №1 им. К. С. Отарова созданы необходимые санитарно-бытовые условия: оборудованные гардеробы, на каждом этаже имеются туалеты, в раздевалках для мальчиков и девочек – душевые комнаты с горячей водой.

Особое внимание уделяется эстетическому оформлению кабинетов, рекреаций, холла школы.

Пришкольная территория имеет ограждение, содержится в надлежащем порядке.

В 4-х зданиях школы установлены кнопки тревожной сигнализации, что обеспечивает прямую связь с отделом вневедомственной охраны в случае чрезвычайных ситуаций.

В 4-х зданиях установлена и действует система противопожарной безопасности. Во всех зданиях установлена система экстренного оповещения обучающихся и персонала.

Необходимо установить камеры видеонаблюдения внутри зданий школы и дошкольных отделений.

## 1. Организация воспитательной работы

Воспитательная работа в МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» осуществлялась в соответствии с рабочей Программой воспитания, которая были разработаны для каждого уровня. Программа основывается на единстве и преемственности образовательного процесса на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования; включает три раздела: целевой, содержательный, организационный и календарный план воспитательной работы.

Воспитательная работа осуществляется по следующим модулям: инвариантные – «Классное руководство», «Урочная деятельность»; «Школьный урок», «Внеурочная деятельность»; «Взаимодействие с родителями»; «Самоуправление», «Профорientация»; вариативные – «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Ключевые общешкольные дела».

Воспитательные события проводятся в соответствии с календарными планами воспитательной работы НОО, ООО и СОО. Они конкретизируют воспитательную работу модулей рабочей Программы воспитания по уровням образования. Виды и формы организации совместной воспитательной деятельности педагогов, школьников и их родителей разнообразны. Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты: планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся; в планах предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско-патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора, в том числе в части: духовно-нравственного, эстетического, физического, трудового, экологического, познавательного воспитания.

Педагогический коллектив, ученики и родители продолжили реализовывать программы «Я - гражданин новой России», РДЦМ, ЮНАРМИЯ, подпрограммы «Родители и педагоги за достойное воспитание детей», «Здоровье», «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Будущее за нами», «Дети «группы риска».

Классные руководители в течение учебного года прошли следующие курсы повышения квалификации:

1. «Реализация Единой модели профориентации в образовательном учреждении» – 1 чел.
2. «Совершенствование методических компетенций учителей начальных классов как основа качества образования в условиях реализации обновлённого ФГОС НОО» – 1 чел.
3. «Основы здорового питания (для детей школьного возраста)» – 1 чел.
4. «Профилактика вовлечения подростков и молодежи в экстремистскую деятельность» – 1 чел.,
5. «Актуальные вопросы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма в образовательной организации», – 5 чел.
6. «Профилактика вовлечения подростков и молодежи в экстремистскую деятельность», – 2 чел.

Педагоги представляли лучший педагогический опыт в системе организации воспитания и социализации обучающихся на площадках разного уровня: муниципальный – 4 чел., региональный – 4 чел., всероссийский – 2 чел., тиражирование – 1 чел.

В школе продолжают развиваться детские общественные движения и объединение «Будущее за нами», в сравнении с прошлым учебным годом наблюдается положительная динамика:

Количество обучающихся в ОУ						Количество обучающихся, включённых в деятельность «Орлята России, Движение Первых»						Количество обучающихся, вовлечённых в общественное движение «Юнармия»					
2023-2024 уч.г.			2024-2025 уч.г.			2023-2024 уч.г.			2024-2025 уч.г.			2023-2024 уч.г.			2024-2025 уч.г.		
728			719			728			719			55			60		
Из них						Из них						Из них					
1-4 кл	5-9 кл	10-11 кл	1-4 кл	5-9 кл	10-11 кл	1-4 кл	5-9 кл	10-11 кл	1-4 кл	5-9 кл	10-11 кл	1-4 кл	5-9 кл	10-11 кл	1-4 кл	5-9 кл	10-11 кл
267	410	51	257	420	42	267	410	51	257	420	42	-	30	25	-	30	30

Количество обучающихся «ЮИД»		Количество обучающихся, «ДЮП»		Численность волонтерских отрядов		Кол-во обучающихся в добровольческом объединении	
2023-2024 уч.г	2024-2025 уч.г	2023-2024 уч.г	2024-2025 уч.г	2023-2024 уч.г	2024-2025 уч.г	2023-2024 уч.г	2024-2025 уч.г
25	25	25	15	56	63	55	67

Деятельность первичного отделения РДДМ «Движение первых». осуществляется в рамках вариативного модуля рабочей Программы воспитания «Детские общественные объединения». Конкретные воспитательные события, дела и мероприятия отделения конкретизированы в календарном плане воспитательной работы. В 2025 году в члены первичной ячейки включились в восстановление экспозиции школьного музея «Оборона Приэльбрусья».

Ученическое самоуправление в лицее осуществляется на разных уровнях:

**1. на индивидуальном уровне:** через вовлечение обучающихся в планирование, организацию, проведение и анализ общешкольных и внутриклассных дел; через реализацию функций по контролю за порядком и чистотой в кабинете, комнатными растениями и т.п. Каждый лицеист может вести для себя Дневник личностного роста «Управляй собой», «Реализуй себя».

**2. на уровне классов:** первичным коллективом в структуре самоуправления является Совет класса, который работает совместно с классным руководителем. Каждый рабочий орган (микрогруппы, на которые делится класс) выбирает из своего состава ответственного. В классе микрогрупп шесть: учебный, труда и дисциплины, информационный (пресс-центр), творческий, спортивный, шефский. Рабочие органы самоуправления (микрогруппы класса): организуют подготовку и проведение КТД; анализируют эффективность проведения КТД. Актив класса: осуществляет анализ, контроль, регулирование и оценку проводимых мероприятий рабочими органами в классе, готовит информацию и предложения, отражающие потребности детей, представляет класс на общешкольной конференции, организует на принципах самоуправления жизни детских групп, отправляющихся в походы, на экскурсии, осуществляемую через систему распределяемых среди участников ответственных должностей; деятельность выборных по инициативе и предложениям обучающихся класса лидеров (например, старост, командиров), представляющих интересы класса в общешкольных делах и призванных координировать его работу с работой общешкольных органов самоуправления и классных руководителей.

**3. на уровне лицей:** структура второго уровня самоуправления – школьное ученическое самоуправление, руководство которым осуществляют Совет обучающихся 1-4 кл., 5-11 кл., возглавляемые Председателем совета. Члены Совета координируют деятельность всех рабочих органов самоуправления обучающихся; планируют и организуют внеклассную работу, подводят итоги; заслушивают отчёты о деятельности комитетов; решают вопросы поощрения и наказания, принимают решения об ответственности обучающихся в соответствии со своими полномочиями. Заседания советов проводятся 2 раза в месяц.

**4. высшим органом ученического самоуправления** является общешкольная

конференция обучающихся, на которой рассматривают перспективный план деятельности органов самоуправления; формируют органы самоуправления; решают вопросы, связанные с участием обучающихся в управлении лицеем; заслушивают отчёты и информации, оценивает результаты деятельности органов самоуправления.

Воспитательные мероприятия велись **по 5-ти направлениям** (социально-интеллектуальное, культурологическое, патриотическое, спортивное, трудовое).

**Социально-интеллектуальное:** интеллектуальные игры совместно с молодежной организацией «Прогрессия», работа социально-интеллектуальных площадок в течение года, тренинги, участие в конференциях, конкурсах, проведение предметных недель приводит к осознанию учеником роли знаний в жизни человека, овладение этикой взаимоотношений «ученик – учитель», «ученик - ученик», проведение интеллектуальных игр. Работа секций научного общества «Мысль».

**Культурологическое:** воспитание у школьников чувства прекрасного, развивать их творческое мышление, художественные способности, формировать эстетические вкусы через фестивали, литературно-музыкальные композиции, конкурсы, выставки творчества, фотовыставки, мастер-классы, «Шоу талантов». Беседы, классные часы, посещение музеев г. Нальчик прививают умение видеть прекрасное в окружающей жизни.

Совместно с Минкультуры России в целях популяризации киноискусства среди подрастающего поколения реализуются проекты, включающие в себя «100 фильмов для школьников», «Всероссийские школьные кинопремьеры», «Киноуроки в школах России» (фильм «Сила добра», «Юшка», «Честное слово», «Горячий камень», «Сила детства», «Бедные люди» и др.). В школе работает театральная студия, которой руководят педагоги дополнительного образования.

**Патриотическое:**

В соответствии с Указом Президента РФ от 16.01.2025 № 28 «О проведении в Российской Федерации Года защитника Отечества», проведены следующие мероприятия: информационно-просветительские беседы об исторической памяти, патриотизме, героизме русских воинов, включенные в занятия внеурочной деятельности, в том числе «Разговоры о важном»; встречи с участниками СВО; участие в проекте «Без срока давности», который был приурочен к Дню воинской славы России; военно-спортивная игра «Зарница»; просмотр к/ф патриотической направленности, посещение ветеранов, детей войны, оказание адресной помощи и др.. Охват мероприятиями к Году защитника Отечества составил 100% обучающихся, 85% семей обучающихся.

Мероприятия, посвященные 80-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов – по распоряжению Правительства от 17.05.2024 № 11174 – р, проведено 12 мероприятий, встречи с участниками СВО, детьми войны, участие в акциях «Письмо солдату», «Письма Победы», «Рисунок солдату», «Открытка к 23 февраля», беседы с ветеранами (Совет Просвещения), адресная помощь пожилым людям. Проведенные мероприятия помогают осознать себя патриотом своего народа и народа России в целом, деятельно выражающие чувство причастности к многонациональному народу России, к Российскому Отечеству, свою общероссийскую культурную идентичность.

**Спортивное:** формирование бережного отношения обучающихся к своему здоровью посредством систематических занятий физической культурой и спортом; повышение мотивации обучающихся к регулярным занятиям физическими упражнениями и к избранным видам спорта, формировать адекватную самооценку, воспитывать нравственные и волевые качества личности. Для достижения поставленных задач использовались урочная и внеурочная форма работы (кружковая работа; секционная работа; спортивные мероприятия

физкультурно-оздоровительного и спортивно-массового направления, участие обучающихся в соревновательной деятельности разного уровня, ВФСК ГТО, участие в разработке и реализации маршрутов выходного дня).

В течение учебного года функционировал спортивный клуб «Лицейст» (ШСК):

Наименование спортивного клуба	Виды спортивной деятельности ШСК	Охват кол-во детей	
		2023-2024 уч.г	2024-2025 уч.г
ШСК «Лицейст»	- агитационная работа в области физической культуры и спорта; - проведение спортивно-массовых мероприятий; - создание сети физкультурного актива во всех классах лицея	280	345

Трудовое: работа по совершенствованию ученического самоуправления в вопросах дежурства по школе, классу, проведение в 9-11-х классах анкетирования с целью выявления профессиональных наклонностей обучающихся, организация экскурсий на предприятия города, в учреждения профессионального образования, участие в общегородских субботниках, трудовых десантах по уборке территории школы (сентябрь, апрель, май).

В рамках реализации Федеральных проектов «Успех каждого ребенка» и «Точка роста» национального проекта «Образование» и в соответствии с Методическими рекомендациями и Порядком реализации профориентационного минимума в 2024-2025 учебном году в школе введен профориентационный минимум для обучающихся 6–11-х классов, на базовом уровне. Согласно рабочей программе воспитания и календарным планам воспитательной работы уровней ООО и СОО реализация Единой модели профориентации (ЕМП) осуществлялась в рамках инвариантного модуля «Профориентация».

Для участия обучающихся 6–11-х классов в профориентационной деятельности созданы следующие организационные и методические условия:

- назначен ответственный по профориентации – заместитель директора по воспитательной работе;
- определены ответственные специалисты по организации профориентационной работы – классные руководители 6–11-х классов, педагог-психолог;
- специалисты по организации профориентационной работы прошли инструктаж по организации и проведению профориентационной работы объемом 6 академических часов;
- сформированы учебные группы для участия в профориентационных мероприятиях из числа обучающихся 6–11-х классов;
- разработан план профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

В период с 01.09.2024 до 24.05.2025 в рамках профориентационного минимума реализованы следующие мероприятия:

Дата	Мероприятие	Ответственный
Каждый четверг	В расписании занятий внеурочной деятельности 6–11-х классов предусмотрено проведение профориентационных уроков еженедельно	Заместитель директора по ВР
04.09-06.09	Регистрация в проекте «Билет в будущее» – зарегистрированы обучающиеся 6–11-х классов	Педагоги-навигаторы
20.09-30.09	Обеспечена возможность участия в онлайн-диагностике. Приняли участие в диагностике 90% обучающихся 6–11-х классов	Классные руководители
20.10-23.10	Проведены групповые консультации с обсуждением	Классные

	результатов онлайн-диагностики	руководители
28.11	Обеспечена возможность участия родителей обучающихся 6–11-х классов в родительском собрании по профориентации	Заместитель директора по ВР
апрель-май	Организовано участие обучающихся 9-11х классов в Днях открытых дверей	Классные руководители 9-11 кл
01.09-20.05	Профессиональные пробы (6-11 классы)	Классные руководители 6-11 кл

На протяжении нескольких лет реализуется программа «Билет в будущее», каждый четверг классные руководители 6-11 классов проводят урок «Россия – мои горизонты», организуются встречи с представителями разных профессий, профориентационные беседы. Школа тесно сотрудничает с КБГУ им. Х. М. Бербекова.

Организация дополнительного образования в школе соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ дополнительного образования соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ ДО. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте лицея. Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам. В планах внеурочной деятельности всех уровней образования выделено направление – еженедельные информационно-просветительские занятия патриотической, нравственной и экологической направленности. Охват дополнительным образованием в лицее составил 90 процентов.

Внеурочные занятия «Разговоры о важном» были включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов в учебный год. Содержание занятий «Разговоры о важном» отражает основные традиционные российские ценности: историческая память, преемственность поколений, патриотизм, доброта и добрые дела, семья и традиционные семейные ценности, культура России, наука на службе Родине, образование и его важность в жизни человека и страны, труд и профессиональная социализация, экологическая и информационная культура, здоровье и ЗОЖ. Основой для подготовки к занятиям являются методические рекомендации Института содержания и методов обучения. В лицее внеурочные занятия в 1-11 классах проходят каждый понедельник в течение учебного года, начинаются с поднятия государственных флагов РФ и КБР, исполнением гимнов РФ и КБР, затем проходит тематическая часть занятия. В планы внеурочной деятельности ООП ООО и СОО включено профориентационное внеурочное занятие «Россия – мои горизонты». Занятия проводятся в 6– 11-х классах по 1 часу в неделю. Планы внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО выполнены в полном объеме.

Результатами воспитательной работы стали участие и победы обучающихся в разных конкурсах:

Работа советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями велась по следующим направлениям:

Деятельность	Содержание работы: название мероприятий, дата проведения, форма работы, количество вовлеченных участников
<b>1. Взаимодействие с детьми</b>	
1.1. Совместная деятельность с Советом детского актива (обучение, заседания)	<p>Заседание на тему: «Подготовка к празднованию день учителя» (решение вопроса по оформлению и созданию памятных подарков). Конец сентября. 15 человек.</p> <p>Сбор на тему: «4 ноября – День народного единства». Конец октября. 13 человек.</p> <p>Собрание на тему: «Празднование Нового года». Начало декабря. 17 человек.</p> <p>Собрание на тему: «Посвящение в Орлята России». Февраль. 20 человек.</p> <p>Собрание на тему: «Празднование 8 Марта». Март. 14 человек.</p> <p>Участие в конкурсе «Лучшее ученическое самоуправление» (помощь актива при проведении мероприятия «Мы разные, но вместе»).</p> <p>Собрание на тему: «Великое слово – Победа». Конец апреля. 25 человек.</p> <p>Совместная работа с активом при реализации концепций в течение года.</p> <p>Постоянная работа с лидерами Движения Первых.</p> <p>Посещение Совета обучающихся.</p>
<b>2. Взаимодействие с педагогами</b>	
2.1. Участие в методических объединениях	Выступление на педагогическом совете «Личностное развитие школьника по направлению патриотическое воспитание.
2.2. Работа с классными руководителями	Совместная работа с классными руководителями при реализации концепций в течение года. (ДЕД)
Информирование классных руководителей о проектах и конкурсах от РДЦ.	
<b>3. Взаимодействие с родителями</b>	
3.1. Вовлечение в школьную жизнь родительского сообщества, проведение совместных мероприятий	Вовлечение родителей в мероприятия при реализации концепций.
<b>4. Взаимодействие с администрацией школы</b>	
4.1. Наличие Штаба воспитательной работы. Участие в планировании работы штаба воспитательной работы	<p>Заседание ШВР № 1, от 20.10.2025 «План работы ноябрь-декабрь».</p> <p>Заседание ШВР № 2, от 14.01.2025 «Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы».</p> <p>Заседание ШВР № 3, от 05.03.2025, «План работы март-май».</p>
4.2. Взаимодействие с участниками процесса воспитания по подготовке и реализации календарных планов воспитательной работы	<p>Собрания с заместителем директора по воспитательной работе, обсуждение и составление планов работы на неделю.</p> <p>Планирование работы на год.</p>
<b>5. Взаимодействие с детскими общественными объединениями на базе образовательного учреждения</b>	

<b>5.1. Деятельность школьного Медиацентра</b>		
5.1.1. Ведется работа Медиацентра по освещению воспитательного контента (в том числе по реализации проекта «Навигаторы детства») подготовленного Медиацентром	Есть группа VK, который ведёт школьный специалист.	
<b>5.2. Деятельность спортивных клубов</b>		
5.2.1. Ведется совместная работа по реализации воспитательной деятельности совместно со спортивными клубами	Спортивный клуб «Лицеист». Ведётся тесное сотрудничество с руководителем клуба. Приглашение на открытие мероприятий, посвящённых военно-патриотическому направлению, в роли приглашённого гостя (приветственное слово) и член жюри. «Мама, папа, я – спортивная семья», 4-5 класс «Полоса препятствий», 6-7 класс. «Спортивные эстафеты», 8-9 класс. «Военно-патриотический квест «Патриоты России»». 10-11 класс.	
<b>5.3. Деятельность школьных детских общественных организаций, первичных отделений «РДДМ»</b>		
5.3.1. Ведется совместная работа по реализации воспитательной деятельности совместно с ШДОО, первичным отделением «РДДМ»	Ведётся совместная работа и тесное сотрудничество с руководителем первичного отделения «Движение Первых».	Помощь в организации мероприятий, участие в акциях, реализация ДЕД при участии ДП.
<b>6. Вовлеченность в Программу развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»</b>		
6.1. Количество классов,	12 классов	
детей зарегистрированных в проект		

Результатами воспитательной работы лица являются **итоги мониторинга обучающихся и их родителей** (законных представителей) (в таблице за три года в % соотношении):

**Результаты мониторинга воспитанности обучающихся:**

Уровень воспитанности	2022-2023 уч. год	2023-2024 уч. год	2024-2025 уч. год
Высокий уровень	30	31	32
Выше среднего	29	28	28
Средний уровень	40	39	39
Низкий уровень	1	1	1

**Удовлетворенность обучающихся школьной жизнью (методика А.А. Андреев):**

Учебный год	Количество обучающихся	Степень удовлетворенности		
		высокая	средняя	низкая
2022-2023 г.	741	389	341	11
2023-2024 г.	728	396	327	5
2024-2025 г.	719	401	311	7

**Удовлетворенность родителей работой образовательного учреждения  
(А.А. Андреев):**

Учебный год	Количество родителей	Степень удовлетворенности		
		высокая	средняя	низкая
2022-2023 г.	230	156	70	4
2023-2024 г.	280	190	80	10
2024-2025 г.	298	229	64	5

Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

Кол-во обучающихся, состоящих на различного вида учёта		Кол-во обучающихся, охваченных дополнительным образованием (внеурочной деятельностью), состоящих на различных видах учёта		Кол-во обучающихся с девиантным и делинквентным поведением в отношении которых реализуются индивидуальные планы профилактической работы		Кол-во обучающихся, состоящих на внутреннем профилактическом учёте/количество обучающихся, снятых с ВШК	
2023-2024 уч.г.	2024-2025 уч.г.	2023-2024 уч.г.	2024-2025 уч.г.	2023-2024 уч.г.	2024-2025 уч.г.	2023-2024 уч.г.	2024-2025 уч.г.
2	2	2	2	4	3	2/1	2/1

Наиболее эффективными методами работы с детьми «группы риска» и их семьями являются методы формирования сознания, включающие в себя главным образом вербальные методы (этические беседы, диспуты и др.), методы организации нравственного опыта (педагогические требования, создание воспитывающих ситуаций), методы стимулирования или коррекции поведения (поощрение, соревнование (обычно в многодетных семьях) и др.). Комплексная диагностика, коррекционно-профилактическая работа (индивидуальные, групповые занятия, тренинги), консультирование, беседы с ребенком и его семьей.

В 2024-2025 учебном году было проведено 8 заседаний Советов профилактики, на которых были заслушаны: 15 чел. – обучающихся, 9 чел. – родителей. Всего проведено 25 рейдов, бесед профилактического характера – 52, правовых бесед с учениками - 78, бесед лично социальным педагогом - 57, с администрацией - 79, совместно с инспектором ПДН - 46, индивидуальных профилактических бесед - 119; проводились беседы с родителями - 63, были посещены все семьи обучающихся, состоящих на учете социальным педагогом, инспектором ПДН, администрацией лицея.

В 2025 году в лицее продолжила свою работу Служба медиации. Деятельность службы осуществляется в соответствии с планом работы школьной службы медиации. План работы был выполнен в полном объеме. Классные руководители проинформировали учеников и родителей о службе медиации. В начале учебного года были проведены родительские собрания и классные часы, посвященные вопросам работы Службы медиации. В течение учебного года осуществлялся прием заявлений в Службу медиации и рассмотрение возникших конфликтных случаев. Сотрудники службы регистрировали обращения в Службу в журнале, указывали тип конфликта и итог обработки обращения. Под каждый конкретный случай была составлена программа примирения, которая в дальнейшем реализовалась на практике. Использовались программы примирения «Бесконфликтное общение» и «Жить в согласии». При необходимости члены Службы осуществляют сотрудничество с Советом профилактики и администрацией лицея. Все обращения урегулированы, что подтверждается письменными примирительными соглашениями.

Помимо восстановительных программ организуется профилактическая деятельность среди учащихся: классные часы: «Конфликты и пути их решения», беседа «Возможные конфликты – как их избежать?» «Способы разрешения конфликтных ситуаций», «Как

научиться дружить?» «Ты в этом мире не один», «Если в семье конфликт», «Будь справедлив в словах и поступках» и др.; родительские собрания: «Детская агрессия», «Роль общения в жизни школьника», «Как научить своего ребёнка жить в мире людей», «Взаимодействие и взаимопонимание семьи и школы», «Что надо знать родителям о вредных привычках детей. Как уберечь ребёнка от наркотиков»; консультирование для родителей «Трудные и критические периоды взросления».

В соответствии с комплексным планом противодействия идеологии терроризма на период с 2024 по 2028 год, который утвердил Президент (план Президента от 30.12.2023 № Пр-2610), был разработан организационный план профилактической деятельности по противодействию экстремизму и терроризму. В соответствии с организационным планом в 2025 году были проведены следующие мероприятия: разработаны памятки для родителей и обучающихся по повышению информационной грамотности по вопросам современных религиозных течений; регулярно обновляются информационные наглядные материалы антиэкстремистской направленности на информационном стенде (1 этаж, фойе) и официальном сайте школы; постоянно ведется мониторинг в целях своевременного выявления и недопущения распространения экстремистской идеологии среди обучающихся, склонных: к непосещению занятий, уклонению от учебы, прогулам, грубости с педагогами и сверстниками, отсутствию дисциплины, участию в неформальных молодежных группировках; совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей; проведено СПТ; проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом, классные часы в 1-11 классах по толерантному воспитанию, месячник по профилактике вредных привычек и асоциального поведения; регулярно проводится индивидуальная работа с учениками, находящимися в социально-опасном положении, с учениками по разрешению конфликтных ситуаций в случае их возникновения; проводятся встречи с представителями правоохранительных органов с целью разъяснения российского законодательства по противодействию экстремистской и террористической деятельности.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся: проведены родительские собрания «Буллинг в подростковой среде»; «Как не допустить беды», «Организация занятости ребенка во внеучебной деятельности с целью недопущения их участия в несанкционированных акциях»; регулярно проводятся индивидуальных консультаций по обсуждению вопросов, связанных с противодействием экстремизму (при необходимости).

С целью выявления учеников группы риска, имеющих предрасположенность к деструктивным поступкам, проведены следующие мероприятия: психолого-диагностические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся; социологические исследования обучающихся 5–11-х классов и отдельных групп обучающихся.

В течение учебного года осуществлялось тесное сотрудничество социального педагога с классными руководителями 1-11 классов. В сентябре 2025 г. педагогами были оформлены социальные паспорта классов, которые обрабатывались и были проанализированы социальным педагогом.

На основании анализа социальных паспортов были составлены списки обучающихся различных категорий (малообеспеченные, ОВЗ, многодетные, неполные, опекаемые, списки детей из семей СОП, состоящих на ВШУ и ПДН, состоящих на учете у классного руководителя, семьи мобилизованных родителей).

Проанализировав социальные паспорта, были получены следующие результаты:

<b>Всего обучающихся</b>	<b>На начало учебного года (количество чел.)</b>	<b>На конец учебного года (количество чел.)</b>
	728	719
Из них: дети из		
многодетных семей	93	90
неполные семьи	212	223
малообеспеченных	56	59
неблагополучных семей	10	9
опекаемых детей	9	10

дети-инвалиды	38	35
дети «группы риска»	5	7
дети, состоящие на учете в ПДН	2	0
дети, состоящие на учете в ВШУ	3	2
Дети с ОВЗ	7	7
Дети, отцы которых призваны на военную службу по мобилизации, по контракту в Вооружённые Силы РФ	25	27

В течение учебного года велась скоординированная работа педагогического коллектива, учеников и родителей по профилактике правонарушений подростков. Классные руководители, социальный педагог оказывали родителям и подросткам психологическую и педагогическую помощь. Проводились беседы для родителей по разъяснению их прав и обязанностей по воспитанию своих несовершеннолетних детей. Для обучающихся в начале учебного года были проведены беседы с привлечением инспекторов ПДН об ответственности за распитие спиртных напитков, курение в общественных местах, о пропусках уроков без уважительных причин. В течение учебного года за всеми проблемными подростками, состоявшими на ВШУ, ежедневно велся учет успеваемости, посещаемости и занятости во внеурочное время.

На основании этих данных проводилась профилактическая работа: индивидуальные беседы с учениками и их родителями с привлечением социального педагога, инспектора ПДН Апаниной А.А., администрации лицея.

В течение учебного года велась работа по профилактике наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма, пропаганде здорового образа жизни, тематические классные часы, профилактические индивидуальные беседы, лекции, консультации у врачей-специалистов. Организовывались конкурсы рисунков, плакатов, стенгазет, выступления агитбригад по предупреждению ДДТТ и ЗОЖ.

Охрана и защита прав детства является главной сферой в жизни нашего государства. С этой целью в лицее осуществлялся комплекс мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социальной защите детей из многодетных семей, СВО, детей-инвалидов и находящихся под опекой, с ОВЗ. Ежемесячно детям из таких категорий семей организовано бесплатное горячее питание.

В 2024-2025 учебном году было уделено серьезное внимание улучшению эффективности горячего питания в начальных классах. Главной целью всех мероприятий, являлось уменьшение «коэффициента несъедаемости». Была проведена корректировка расписания питания в 1 смене питание после 3 и 4 уроков (ранее было после 2 и 3 уроков), классные руководители перед приемом пищи учеников проводили беседы-пятиминутки, кроме родительского контроля был организован детский контроль, контроль депутатов по избирательному округу, получали только положительные отзывы. Введена новая система оценивания качества школьного питания (электронный мониторинг). Ежедневно осуществлялся контроль питания всех социальных категорий и начальной школы администрацией лицея, социальным педагогом, классными руководителями, вовремя сдавались все отчеты по питанию.

### **Выводы по проведенному самоанализу**

Анализ результатов деятельности МАОУ «Лицей № 11 г. Благовещенска» за 2025 год позволяет сделать вывод о том, что в Лицее созданы условия для реализации федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и удовлетворения образовательных потребностей всех участников образовательных отношений:

1. Деятельность Лицея строится в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ» (с изменениями и дополнениями).
2. Лицей функционирует стабильно на высоком уровне. Созданы достаточные условия для успешной реализации и самореализации школьников и учителей.

3. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

4. Лицей предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие в безопасных и комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка. Уровень удовлетворенности образовательных потребностей всех участников образовательных отношений находится на высоком уровне.

5. Созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, конкурсах, смотрах различного уровня.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива Лицея через повышение квалификации, профессиональную переподготовку, семинары – практикумы, творческие встречи, мастер–классы, участие в конкурсах педагогического мастерства.

7. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством материалов, размещенных на официальном сайте Лицея.

### **Цель и задачи, управленческие решения на следующий отчетный период:**

Основная цель, стоящая перед администрацией и педагогическим коллективом МАОУ «Лицей № 11 г. Благовещенска»: обеспечить динамичное развитие общеобразовательной организации, способствующее реализации главных государственных приоритетов в процессе образования, развития и воспитания личности обучающихся: качества, доступности, эффективности.

Задачи на 2026 год:

1. Продолжить работу над обновлением содержания методического сопровождения педагогической деятельности в соответствии с современными приоритетами образования, внедрение механизма формирования индивидуальных траекторий профессионального развития;

2. Совершенствовать систему работы по непрерывному развитию профессионального мастерства педагогов МАОУ «Лицей № 11 г. Благовещенска», участию в конкурсах профессионального мастерства;

3. Расширить спектр проектно-исследовательской деятельности школьников (выход за рамки одного предмета, работа с междисциплинарными проектами);

4. Организовать адресную подготовку к ВсОШ с одарёнными и высокомотивированными детьми через систему каникулярных профильных смен центра «Познание» и индивидуальных консультаций с обучающимися лицея;

5. Начать работу по внедрению ИИ в работу учителя, приступить к внедрению цифровых инструментов для автоматизации рутинных задач учителя (генерация разноуровневых заданий, проверка тестов, анализ данных);

6. Продолжить работу по сохранению контингента и обеспечению роста качества знаний выпускников 9, 11 классов, результативности единого государственного экзамена и основного государственного экзамена;

7. Создать условия, способствующие совершенствованию образовательных технологий и методов работы, обеспечивающих высокое качество достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, обеспечивающих конкурентоспособность образовательной организации в образовательном пространстве г. Благовещенска;

8. Совершенствовать систему работы по выявлению, поддержке и развитию одарённых и талантливых детей;

9. Продолжить реализацию всех программ и подпрограмм по воспитанию, корпоративной программы по сохранению и укреплению здоровья работников МАОУ «Лицей № 11 г. Благовещенска»;

10. Развивать систему работы по патриотическому воспитанию через вовлечение обучающихся в кружки и секции патриотической направленности, участие в мероприятиях разного уровня в этом направлении;

11. Продолжить работу по снижению количества детей, состоящих на всех видах профилактического учета посредством социальной и воспитательной работы с обучающимися и их родителями;
12. Своевременно предоставлять отчетную документацию по воспитательной деятельности, не допускать неточности в оформлении социальных паспортов;
13. Классным коллективам принимать активное участие в жизни лицея;
14. Развивать на базе лицея движения РДДМ, ЮНАРМИЯ;
15. Активизировать разъяснительную работу среди обучающихся и их родителей (законных представителей) о возможностях участия в проекте «Билет в будущее»;
16. Усилить контроль со стороны классных руководителей за прохождением обучающимися профессиональных диагностик и использованием индивидуальных рекомендаций, выданных обучающимся по результатам диагностик, в построении индивидуальных маршрутов;
17. Классным руководителям 6-11 классов привлекать родителей к участию в реализации профориентационного минимума;
18. В течение учебного года организовать участие класса в не менее чем одном муниципальном, региональном или федеральном конкурсе/мероприятии;
19. Обеспечить организацию и проведение совместных с обучающимися и родителями мероприятий на уровне лицея;
20. Организовать участие родителей (законных представителей) обучающихся в занятиях курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»;
21. Осуществлять ежедневное педагогическое наблюдение за отношениями обучающихся в классе, в случае выявления проявлений буллинга незамедлительно предпринимать необходимые действия. Для разрешения конфликтов обращаться в службу медиации лицея.

**Показатели деятельности общеобразовательной организации  
подлежащей самообследованию за 2025 календарный год.**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. К.С.  
Отарова » г. п. Тырнауза Эльбрусского района КБР**

**(школа)**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Показатели по ОО</b>
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>		
1.1	Общая численность учащихся	человек	719
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	257
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	420
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	42
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	261/39,6
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку (первичный)	балл	35,1
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике (первичный)	балл	26
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	53,8
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	56,5
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	3/4,7
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	1/5
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов	человек/%	1/5

	единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса		
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	2/10
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	8/12,3
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	2/10
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, в общей численности учащихся	человек/%	289/40,2
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	29/4,2
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	1/0,01
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	1/0,01
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	268/23,2
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	103/14,3
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	719/100
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	12/1,7
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	47
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	43/94,4
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее	человек/%	43/94,4

	образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников		
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	4/8,5
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	4/8,5
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	17/36,2
1.29.1	Высшая	человек/%	11/23,4
1.29.2	Первая	человек/%	6/12,7
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%	
1.30.1	До 5 лет	человек/%	3/6,4
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	25/53,2
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	1/2,1
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	15/31,9
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	53/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	53/100

2.	<b>Инфраструктура</b>		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,076
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	16
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	719/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	6,6

**Показатели деятельности общеобразовательной организации подлежащей  
самообследованию за 2025 календарный год.**

**Муниципальное общеобразовательное учреждение «Лицей №1 им. К.С.  
Отарова » г.п. Тырнауза Эльбрусского района КБР**

**(дошкольное отделение)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	321
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	321
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	89
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	232
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	321/100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	321/100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	31/0,1
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	31/0,1
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	31/0,1
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	11,1
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	38
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8/21,1
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	8/21,1
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное	30/78,9

	образование	
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	30/78,9
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8/21,1
1.8.1	Высшая	4/10,5
1.8.2	Первая	4/10,5
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	38/100
1.9.1	До 5 лет	11/28,9
1.9.2	Свыше 30 лет	14/36,8
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	11/28,9
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	14/36,8
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	38/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	43/100
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	1/12.6
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	да
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	<b>Инфраструктура</b>	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника, кв.м.	3,8
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников, кв.м.	834
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

**Сумма баллов за весь тест: 189**

№	Показатель оценивания	Значение показания	Балльная оценка
<b>Магистральное направление «Знание»</b>			
1	Реализация учебно-исследовательской и проектной деятельности	Обучающиеся участвуют в реализац	1
2	Реализация учебных планов одного или нескольких профил	Реализация не менее 2 профилей и	3
3	Реализация федеральных рабочих программ по учебным пр	100% учителей используют програм	1
4	Обеспеченность учебниками и учебными пособиями, в том	Обеспечено учебниками и учебным	2
5	Применение электронных образовательных ресурсов (ЭОР)	Предусмотрено	1
6	Углубленное изучение отдельных предметов	Углубленное изучение одного или б	3
7	Реализация и соблюдение требований локального акта, рег	100% учителей и членов управленче	1
8	Реализация и соблюдение требований локального акта, рег	100% учителей и членов управленче	1
9	Планирование оценочных процедур с учетом графиков прог	Да	1
10	Наличие выпускников 11 класса, получивших медаль За осо	Наличие выпускников 11 класса, пол	0
11	Образовательная организация не входит в перечень образо	образовательная организация не вх	2
12	Отсутствие выпускников 9 класса, не получивших аттестаты	Отсутствие выпускников 9 класса, не	1
13	Отсутствие выпускников 11 класса, не получивших аттестат	Наличие выпускников 11 класса, не	0
14	Реализация рабочих программ курсов внеурочной деятель	Обучающимся обеспечено не менее	2
15	Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школь	Участие в региональном этапе	2
16	Наличие победителей и призеров этапов Всероссийской олі	Наличие победителей и (или) призе	2
17	Сетевая форма реализации общеобразовательных програм	Осуществляется сетевая форма реал	1
18	Реализация программы (плана) мероприятий по обеспечен	Реализация в течение 2 и более лет	3
19	Разработанность локальных актов (далее – ЛА) в части орга	Разработаны отдельные ЛА, или ест	2
20	Кадровое обеспечение оказания психолого-педагогической	Обеспечено полностью	2
21	Программно-методическое обеспечение обучения и воспит	Разработаны адаптированные основ	2
22	Обеспечение информационной открытости, доступности ин	Информационный блок на официал	3
	Учебно-дидактическое обеспечение обучения и воспитания по федеральным адаптированным образовательным программам (в соответствии с рекомендованными психолого-медико- педагогической комиссией вариантами адаптированных		
23	образовательных программ)	Обеспечено учебниками и учебным	3
24	Наличие специальных технических средств обучения (далее	оснащены ТСО как отдельные рабоч	3
25	Применение электронных образовательных ресурсов и дис	Предусмотрено	1
26	Создание условий для профессионального развития и сове	Не менее 80% педагогических работ	2

27	Трансляция опыта образовательной организации в вопросах Системная работа (цикл мероприятий)	2
<b>Магистральное направление «Здоровье»</b>		
	Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся начальных классов	
28	(критический показатель) 100% обучающихся начальных классов	1
29	Организация просветительской деятельности, направленной на наличие общешкольной программы	1
30	Количество школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ Более 5 мероприятий за учебный год	3
31	Реализация программы здоровьесбережения Наличие общешкольной программы	2
32	Наличие в образовательной организации спортивной инфраструктуры Да	1
33	Диверсификация деятельности школьных спортивных клубов От 5 до 9 видов спорта в ШСК	2
34	Наличие дополнительных образовательных услуг в области ЗОЖ 30% и более обучающихся постоянно	3
35	Участие обучающихся в массовых физкультурно-спортивных мероприятиях Участие обучающихся в спортивных мероприятиях	3
36	Наличие победителей и призеров спортивных соревнований Наличие победителей и (или) призеров	1
37	Доля обучающихся, получивших знак отличия Всероссийской олимпиады Менее 10% обучающихся, имеющих знак отличия	1
38	Наличие в организации отдельного кабинета учителя-логопеда наличие	1
39	Наличие в кабинете учителя-логопеда и (или) учителя-дефектолога наличие	1
<b>Магистральное направление «Творчество»</b>		
40	Доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием 77% и более обучающихся	3
41	Реализация дополнительных общеобразовательных программ Программы разработаны и реализуются	3
42	Наличие технологических кружков на базе общеобразовательной школы 3 и более технологических кружков	3
43	Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах Участие обучающихся в конкурсах, фестивалях, олимпиадах	3
44	Наличие победителей и призеров различных олимпиад (конкурсов) Наличие победителей и (или) призеров	2
45	Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ Сетевая форма реализации дополнительных общеобразовательных программ	2
46	Функционирование школьных творческих объединений (школьных объединений) 3–4 объединения	2
47	Функционирование школьного театра Функционирование школьного театра	1
48	Функционирование школьного музея Функционирование школьного музея	1
49	Функционирование школьного хора Отсутствие	0
50	Функционирование школьного медиацентра (телевидение, радио) Функционирование школьного медиацентра	1
51	Доля обучающихся, являющихся членами школьных творческих объединений 30% и более обучающихся	3
52	Количество мероприятий школьных творческих объединений Более 2 в год (для каждого школьного объединения)	2
<b>Магистральное направление «Воспитание»</b>		
53	Использование государственных символов при обучении и воспитании Да	3
54	Реализация рабочей программы воспитания, в том числе для обучающихся с ограниченными возможностями Да	1
55	Реализация календарного плана воспитательной работы (календарного плана) Да	1

56	Функционирование Совета родителей	Да	1
57	Наличие советника директора по воспитанию и взаимодействию с образовательными организациями и родителями	Да	1
58	Взаимодействие образовательной организации и родителей обучающихся	Осуществляется с использованием средств массовой информации	2
59	Наличие школьной символики (флаг школы, гимн школы, эмблема школы)	Наличие школьной символики (флаг школы)	1
60	Реализация программ краеведения и школьного туризма	Реализуется 1 программа краеведения	1
61	Организация летних тематических смен в школьном лагере	Наличие	1
62	Функционирование Совета обучающихся	Наличие	1
63	Наличие первичного отделения РДДМ «Движение первых»	Наличие	1
64	Наличие центра детских инициатив, пространства ученического самоуправления	Наличие	1
65	Участие в реализации проекта Орлята России (при реализации проекта)	Участие в проекте	1
66	Наличие представительств детских и молодежных общественных организаций	Наличие	1
67	Участие обучающихся в волонтерском движении	Обучающиеся участвуют в волонтерском движении	1
68	Наличие школьных военно-патриотических клубов	Наличие	1

#### Магистральное направление «Профориентация»

69	Реализация утвержденного календарного плана профориентационной работы	Да	1
70	Определение ответственного за реализацию профориентационной работы	Да	1
71	Наличие соглашений с региональными предприятиями/организациями	Да	1
72	Наличие профильных предпрофессиональных классов (инженерных)	Да	1
73	Наличие и использование дополнительных материалов по профориентации	Да	1
74	Посещение обучающимися экскурсий на предприятиях	Да	1
75	Участие обучающихся в моделирующих профессиональных конкурсах	Да	1
76	Посещение обучающимися экскурсий в организациях СПО и вузах	Да	1
77	Посещение обучающимися профессиональных проб на региональном уровне	Да	1
78	Посещение обучающимися занятий по программам дополнительного образования	Да	1
79	Прохождение обучающимися профессионального обучения	Нет	0
80	Проведение родительских собраний на тему профессионального образования	Да	1
81	Участие обучающихся 6–11 классов в мероприятиях профориентационной работы	Да	1
82	Участие обучающихся в чемпионатах по профессиональному образованию	Нет	0

#### Ключевое условие «Учитель. Школьная команда»

83	Использование единых подходов к штатному расписанию (использование единых подходов к штатному расписанию)	В организации используются единые подходы к штатному расписанию	1
84	Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования педагогического персонала	Предусмотрены меры материального и нематериального стимулирования педагогического персонала	1
85	Развитие системы наставничества (положение о наставничестве)	Да	1
86	Наличие методических объединений / кафедр / методических кабинетов	Да	1
87	Наличие методических объединений / кафедр / методических кабинетов	Да	1

88	Охват учителей диагностикой профессиональных компетенций	Не менее 20% учителей прошли диа	1
89	Доля учителей, для которых по результатам диагностики	ра 10% учителей и более	3
90	Доля педагогических работников, прошедших обучение по	Не менее 80% педагогических работ	3
91	Доля педагогических работников, прошедших обучение по	Не менее 80% педагогических работ	3
92	Доля педагогических работников и управленческих кадров,	Не менее 60% педагогических работ	2
93	Повышение квалификации управленческой команды по прс	Не менее 50% управленческой кома	2
94	Дополнительное профессиональное образование учителей	обучение прошли двое или более уч	2
95	Участие педагогов в конкурсном движении	Участие на всероссийском уровне	3
96	Наличие среди педагогов победителей и призеров конкурсов	Наличие среди педагогов победител	3

#### Ключевое условие «Школьный климат»

97	Наличие в общеобразовательной организации педагога-психолога	Наличие	1
98	Доля обучающихся общеобразовательных организаций, приходящих	90% обучающихся и более	3
99	Наличие локальных актов по организации психолого-педагогической	Наличие	1
100	Наличие в штате общеобразовательной организации социального педагога	Наличие	1
101	Наличие в общеобразовательной организации учителя-дефектолога	Наличие	1
102	Наличие в общеобразовательной организации учителя-логопеда	Наличие	1
103	Наличие в организации отдельного кабинета педагога-психолога	Наличие в организации отдельного	2
104	Оказание психолого-педагогической помощи целевым группам обучающихся	Реализуется психолого-педагогическ	2
105	Формирование психологически благоприятного школьного климата	Выделение и оснащение тематическ	1
106	Наличие в кабинете педагога-психолога оборудованных зон для психологической	Наличие специальных тематических	1
107	Формирование психологически благоприятного школьного климата	Выделение и оснащение тематическ	1
108	Профилактика травли в образовательной среде	Реализуется психолого-педагогическ	2
109	Профилактика девиантного поведения обучающихся	Реализуется психолого-педагогическ	2

#### Ключевое условие «Образовательная среда»

110	Наличие локальных актов (далее – ЛА) образовательной организации	Да	1
111	Подключение образовательной организации к высокоскоростной сети	Да	1
112	Предоставление безопасного доступа к информационно-коммуникационным ресурсам	Да	1
113	Использование федеральной государственной информационной системы «Единая информационная среда образования»	Не менее 30% педагогических работ	2
114	Информационно-коммуникационная образовательная платформа	Не менее 95% обучающихся и педагогов	2
115	Оснащение образовательной организации IT-оборудованием	100% IT-оборудования используется	3
116	Эксплуатация информационной системы управления образовательной организацией	Информационная система управлен	2
117	Наличие в образовательной организации пространства для творческой деятельности обучающихся	Наличие	1
118	Функционирование школьного библиотечного информационного ресурса	создан и функционирует школьный	1
119	Реализация модели Школа полного дня на основе интеграции различных видов образования	Наличие	3

120	Сформированы коллегиальные органы управления в соотве Да	1
121	Функционирование управляющего совета образовательной Да	1

В 2025 г. школа прошла самодиагностику, на основе которой сформирована Программа развития МОУ «Лицей №1 им. К. С. Отарова» на период 2025 – 2027 годы (прилагается).

Основные направления Программы развития:

1. Продолжение внедрения Федеральных государственных стандартов общего образования в образовательный процесс школы.
2. Совершенствование нормативно-правовой базы внедрения ФГОС.
3. Обеспечение финансово-экономического сопровождения внедрения ФГОС.
4. Модернизация материально-технического обеспечения внедрения ФГОС.
5. Обновление научно-методического обеспечения внедрения ФГОС.
6. Совершенствование кадрового обеспечения внедрения ФГОС.
7. Развертывание информационного обеспечения внедрения ФГОС.
8. Повышение качества образования, возможности максимального развития ключевых образовательных компетентностей школьников за счёт формирования целостного учебно-методического сопровождения образовательного процесса и освоения педагогами современных образовательных технологий.
9. Совершенствование образовательной среды, интегрирующей учебную, проектную и исследовательскую деятельность с привлечением к партнерству научных работников, родительской общественности.
10. Совершенствование образовательной среды школы на основе создания современных компьютерных классов, использования новейших интеллектуальных информационных мультимедийных образовательных технологий, а также возможности интеграции в территориальные и глобальные информационные сети.
11. Реализация моделей индивидуализации образовательного процесса, в том числе, с помощью современных информационных технологий.
12. Обеспечение интеграции с учреждениями образования, науки, культуры, здравоохранения, преемственности дошкольного, общего, дополнительного образования в целях совершенствования качества и доступности образовательного процесса.
13. Совершенствование системы полипрофильного обучения, способствующей определению выпускниками продолжения профессионального образования.
14. Активизация работы с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах различных уровней.
15. Совершенствование формы и методов работы со слабоуспевающими детьми.
16. Продолжение просветительской работы с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
17. Создание условий для реализации творческого потенциала педагогов, поддержки и стимулирования инициативы учителей.
18. Применение мониторинговой системы отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста.
19. Продолжение работы по развитию дополнительного образования обучающихся.

Коллектив МОУ "Лицей №1 им. К. С. Отарова" организует работу по решению задач поставленных в Программе развития.